

VEJLEDNING

til udfyldelse af Dansk Kiropraktor Forenings standardansættelsesaftale for kiropraktorers ansættelse hos en privat praktiserende kiropraktor

1.0 Indledning, generelle bemærkninger

1.1 Dansk Kiropraktor Forening anbefaler at anvende foreningens standardansættelsesaftale for kiropraktorers ansættelse hos en privat praktiserende kiropraktor. Standardansættelsesaftalen er udarbejdet i samarbejde med foreningens klinikejerudvalg og udvalget for ansatte kiropraktorer. Ansættelsesaftalen regulerer forhold, der kun er gældende for foreningens medlemmer, og aftalen er derfor kun gyldig, når begge parter i ansættelsesforholdet er medlemmer af Dansk Kiropraktor Forening.

Såfremt en af parterne i ansættelsesforholdet ikke længere er medlem af Dansk Kiropraktor Forening, bortfalder de i ansættelsesaftalen anførte vilkår for ansættelsen, og der skal indgås en ny ansættelsesaftale.

1.2 Standardansættelsesaftalen opfylder de krav der stilles i lovbekendtgørelse nr. 240 af 17. marts 2010 om arbejdsgiverens pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet. Standardansættelsesaftalen indeholder de minimumsvilkår, der skal være opfyldt, for at Dansk Kiropraktor Forening kan tiltræde ansættelsesforholdet, og aftalens enkelte elementer kan således kun afviges i en for den ansatte kiropraktor positiv retning, jfr. nedenunder pkt. 3.1.

2.0 Bemærkninger til aftalens enkelte bestemmelser

2.1 Vedr. identifikation af arbejdsgiver/principal

Der må ikke herske usikkerhed om arbejdsgivers identitet. Såfremt virksomheden drives som et selskab, skal det fremgå, om der er tale om et A/S eller ApS. Er der tale om en personligt drevet virksomhed eller et kompagniskab, skal den eller de ansvarlige indehaveres navne angives.

2.2 Ad aftalens pkt. 1.2

Principalen skal kontrollere den ansatte kiropraktors status vedrørende autorisation/tilladelse til selvstændigt virke¹ i autorisationsregistret på Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside www.stps.dk

2.3 Ad aftalens pkt. 2.1

Parterne bør ved udfærdigelse af aftalen - og eventuelt som bilag til denne - aftale, hvilke kontorfaciliteter med/uden sekretærbistand, behandlingsrum, røntgenanlæg, behandlingsborde og -bænke, behandlingsredskaber og arbejdstøj m.v., der stilles til rådighed for den ansatte kiropraktor.

2.4 Ad aftalens pkt. 4.1

Såfremt parterne aftaler, at den ansatte kiropraktor skal behandle eksempelvis en bestemt gruppe af klinikkens patienter, eller et bestemt antal af disse, bør denne aftale tilføjes standardaftalen i skriftlig form.

¹ § 94 i LKB 990 af 18. august 2017 om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed: Tandlæger og kiropraktorer, der inden den 1. januar 2007 har erhvervet autorisation som henholdsvis tandlæge og kiropraktor, får ved lovens ikrafttræden umiddelbart ret til selvstændigt virke som henholdsvis tandlæge, jf. § 48, og kiropraktor, jf. § 53.

2.5 Ad aftalens pkt. 4.2
Det anbefales, at aftale om placering af den daglige arbejdstid fremgår af et bilag til ansættelsesaftalen, og at eventuelle følgende aftaler om væsentlige omlægninger af den konkrete placering af den daglige arbejdstid og ændringer i timetallet mv. jf. aftalens pkt. 4.2.2 indgås skriftligt ligeledes som bilag til ansættelseskontrakten.

2.6 Ad aftalens pkt. 4.3
Den ansatte kiropraktors deltagelse i vagtordning (vagtbelastning og aflønning) bør aftales ved standardansættelsesaftalens indgåelse.

2.7 Ad aftalens pkt. 5.0
Lønbestemmelserne for ansatte kiropraktorer er udfærdiget således, at ansatte kiropraktorer er sikret en grundløn svarende til basislønnen i overenskomst for akademikere i staten. I måneder hvor det indtjente honorar er af en sådan størrelse, at 38% heraf overstiger grundlønnen udbetales i stedet provision af det indtjente honorar. Det bemærkes at de 38% er en minimumsprocent.

Da det indtjente honorar og provisionsbeløbet ikke kan opgøres inden en måneds udgang, og da det først herefter viser sig, om grundlønnen afløses af provisionsaflønning anbefales det, at grundlønnen udbetales hver måned på sædvanligt lønudbetalingstidspunkt. I de måneder, hvor optjenes provision, udbetales denne ved den efterfølgende måneds lønudbetaling.

2.8 Ad aftalens pkt. 12.2
Såfremt en turnuskandidat efter endt turnusuddannelse ansættes som kiropraktor i samme praksis beregnes ancienniteten i relation til opsigelsesvarsel fra ansættelsen som turnuskandidat. Den efterfølgende ansættelse som kiropraktor skal være et sammenhængende forløb med turnusansættelsen. Der må ikke være et tidsmæssigt "slip" mellem de to ansættelser.

2.9 Vedr. konkurrence- og patientklausuler
Fra 1. januar 2016 bortfalder muligheden for at aftale konkurrence- og/eller patientklausuler, såfremt DKF's standardansættelsesaftale for ansatte i privat praksis danner grundlag for ansættelsesforholdet.

Aftaler om Konkurrence- og/eller Patientklausuler i standardansættelsesaftaler indgået før 1. januar 2016 er dog forsat gældende.

3.0 Afsluttende bemærkninger

3.1 Ansættelsesaftalen reguleres i overensstemmelse med gældende dansk funktionærret. Funktionærloven er præceptiv og kan ikke ved aftale fraviges til ugunst for den ansatte kiropraktor.

Endvidere er ferieloven samt ligebehandlingsloven gældende for ansættelsesforholdet, og en ansat kan ikke give afkald på rettigheder efter lovene, der således ikke kan fraviges til ugunst for den ansatte kiropraktor.

3.2 Endelig bemærkes, at nærværende vejledning ikke er udtømmende for så vidt angår de retsregler, der vil være gældende for et ansættelsesforhold mellem en ansat kiropraktor og en principal. Medlemmerne opfordres til at rette henvendelse til foreningens sekretariat, når et ansættelsesretligt tvivlsspørgsmål opstår.