

DAGSORDEN

DANSK KIROPRAKTOR FORENINGS **GENERALFORSAMLING 2025**
8. november Aarhus

DAGSORDEN

DANSK KIROPRAKTOR FORENINGS GENERALFORSAMLING 8. NOVEMBER 2025

4	1. Åbning
4	2. Valg af dirigent
4	3. Formandens mundtlige beretning
4	4. Bestyrelsens skriftlige beretning
5	5. Dansk Kiropraktor Råds beretning
6	6. Vedtægtsændringsforslag
36	7. Regnskabsaflægning
79	8. Fastsættelse af kontingent og budget
82	9. Valg
84	10. Næste mødested
85	11. Eventuelt

Find materialet online: [Dansk Kiropraktor Forening | Generalforsamling 2025](#)

1. Åbning



DKF's formand Michael Christensen åbner generalforsamlingen.

2. Valg af dirigent



Bestyrelsen foreslår advokat Niels Henrik Nielsen fra Nielsen & Nørager som dirigent.

3. Formandens mundtlige beretning



Michael Christensen aflægger beretning om DKF's arbejde, udfordringer og resultater i den periode, der er gået siden sidste generalforsamling i 2023.

4. Bestyrelsens skriftlige beretning

Bestyrelsens skriftlige beretning består af udgivelsen Årsrapport 2023 og 2025, som er sendt til alle medlemmer i uge 43 og findes online på [Dansk Kiropraktor Forenings hjemmeside under årsrapporter.](#)



5. Dansk Kiropraktor Råds beretning

På baggrund af rådets beretning i Årsrapport 2023 og 2025, som er gengivet nedenfor, aflægger formanden for Dansk Kiropraktor Råd, Anders Tromholt, hermed beretning for perioden.



Dansk Kiropraktor Råd yder kollegial rådgivning og vejledning til medlemmer i forbindelse med klagesager. I de seneste to år har DKR modtaget en række henvendelser og været involveret i sager, der spænder fra erstatningssager til klager og kollegiale uoverensstemmelser.

Dansk Kiropraktor Råds årsberetning giver et samlet overblik over sager siden sidste årsrapport. Herunder udviklingen i antallet af henvendelser, karakteren af de mest typiske sager samt de ændringer, der er sket i klage- og tilsynsprocedurer hos myndighederne.

Overblik over sager og henvendelser

Der har siden sidste årsrapport i 2023 været 113 henvendelser til DKR, fordelt på 87 sager.

Det er erstatningssager, hvor patienter oplever øget ubehag efter kiropraktorbehandling, der fylder mest. De fleste af sagerne bliver ikke anerkendt som erstatningsberettigede (93 %). Men af sagerne, som er erstatningsberettigede, og som fører til udbetaling af erstatning, vedrører ca. 30 % vaskulære incidenser i forlængelse af kiropraktorbehandling.

I DKR er vi bekendt med 8 vaskulære incidenser over de sidste 2 år. Der er oftest 2-4 hændelser pr. år, set over flere år. Men i lyset af, at der er en let stigning i antallet af patienter, og kriteriet for at inkludere patienter i denne kategori er udvidet, er der ikke en øget incidens af CVA-sager.

Sagsbehandling vedrørende erstatningsbeløb, for vaskulære incidenser, kan ofte tage lang tid, og siden 2023 er der blevet færdigvurderet 8 sager. Det er sager, som går op til 7 år tilbage. Af de 8 sager er der udbetalt erstatning i 5 sager, og i 3 sager er der ikke tilkendt erstatning.

Det har været nogle ganske høje beløb, der er blevet udbetalt, og som profession ligger vi over gennemsnittet i erstatningsudbetalinger i forhold til andre professioner. Men da det drejer sig om ganske få tilfælde, er det matematisk mere korrekt at sammenligne os ved at bruge et medianantal, og der er vi på linje med andre professioner.

Hos Styrelsen for Patientklager (STPK) er der sket en ændring i forhold til klageprocedure. Det har tidligere været muligt at klage over et behandlingssted som en "klagesag" eller over en fagperson som en "disciplinærsag". Men siden 1. januar 2025 er det ikke længere muligt at lave en disciplinærsag. Alle klager skal rettes til STPK, hvor en sagsbehandler derefter retter henvendelse til behandlingsstedet og udbeder sig journalmateriale. Hvis der er grundlag for at oprette en klage, vil behandlingsstedet blive bedt om at udtale sig, og klagen vil blive behandlet. Hvis der er skærpende omstændigheder, kan sagen efterfølgende gå til Disciplinærnævnet.

Der har været et "sædvanligt" (24) antal sager hos STPK, der vedrører kiropraktorer, men ikke nogen, der har ført til kritik og omtale på styrelsens hjemmeside.

Hos Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) har der været 3 bekymringshenvendelser vedrørende det faglige virke hos nogle af vores kollegaer. Det har været sager, som har vist sig at være ubegrundede, og som er startet på baggrund af misforståelser og dårlig kommunikation. Men der er en tendens til at involvere en tredjepart, i dette tilfælde STPS, frem for at søge dialog, så det er nok ikke sidste gang, det sker.

Det har over de sidste 2 år været 4 interkollegiale tvister i vores forening. DKR er i den sammenhæng indgået som tredje part. Det er sager, der nu er afsluttet, og i mindelighed mellem de involverede.

Anders Tromholt

Formand Dansk Kiropraktor Råd

6. Vedtægts- ændringsforslag

Bestyrelsen har i forberedelse af generalforsamlingen identificeret en række emner, som ønskedes belyst, og har i den sammenhæng nedsat en vedtægtsarbejdsgruppe med bred repræsentation, der har fået til opgave at drøfte og supplere disse overvejelser. Undervejs er DKF's forskellige politiske valgte og forsamlingsinddraget.

Vedtægtsarbejdsgruppens overvejelser er optrykt i rapportform nedenfor og på baggrund af processen, fremsætter bestyrelsen to forslag til ændringer af DKF's love, samt efter indstilling fra sekretariatet og foreningens advokat, et tredje forslag om justering af DKF's vedtægter af compliancemæssige hensyn.

Forslagen fremgår nedenfor som forslag A) om kønsbetegnelse, B) om tilpasning af kredsforeningsstruktur og C) om fjerne bestemmelse om goodwillgrænse af compliancemæssige hensyn. Desuden er de samlede vedtægter optrykt med synlig markering af de enkelte rettelser.

Der har i processen endvidere været en indgående drøftelse af forskellige aspekter af DKF's kontingentstruktur, uden at bestyrelsen fremsætter forslag, der kræver vedtægtsforankring i denne omgang. Det er dog på baggrund af drøftelserne besluttet at fremsætte forslag om nedsættelse af den konkrete sats for offentlige ansatte jf. punkt 8 senere på dagsordenen.



Forslag A

Forslag til ny bestemmelse

§ 1, stk. 3, indsættes fodnote efter "formanden":

[1] Hvor betegnelsen formand (hhv. næstformand) noget sted er anvendt i disse love, kan den pågældende af egen drift bestemme, om vedkommende vil betegnes formand (næstformand), forkvinde (næstforkvinde) eller forperson (næstforperson).

Begrundelse for forslaget

Forslaget bringer DKF's love på linje med tilsvarende love og vedtægter i samfundet. DKF's forslag er at der bliver adgang til at vælge til hvilken betegnelse den valgte ønsker at bruge til at betegne sig med.

Forslag B

Nugældende bestemmelse

§ 3, stk. 1. Der oprettes en kiropraktorkredsforening for kiropaktorer i Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

Forslag til ny bestemmelse

§ 3, stk. 1. Der oprettes en kiropraktorkredsforening for kiropaktorer i hver region i Danmark.

Begrundelse for forslaget

Forslaget bringer KKF strukturen på linje med den ændrede regionsinddeling i Danmark efter gennemførelse af sundhedsstrukturkommissionens forslag. Den kortere udgave søger at gøre fremtidige ændringer i regionsstrukturen håndterbare uden ændringer i DKF's love.

Vedtages forslaget, skal omdannelse ske i løbet af 2026, og senest 31. december 2026, således, at der sker en ordnet afvikling af KKF Sjælland hhv. KKF Hovedstaden og nystiftelse af KKF Østdanmark.

Forslag C

Nugældende bestemmelse

Retningslinjer for kiropraktisk virksomhed, jf. lovenes § 5, pkt. 1

4. Den maksimale goodwill-procent, kiropaktorer ved salg af praksis må beregne sig er 136% af gennemsnittet af de sidste tre års bruttoomsætning.

Forslag til ny bestemmelse

Udgår:

4. Den maksimale goodwill-procent, kiropaktorer ved salg af praksis må beregne sig er 136% af gennemsnittet af de sidste tre års bruttoomsætning.

Begrundelse for forslaget

Bestemmelsen udgår af DKF's Retningslinjer for kiropraktisk virksomhed, da den er ulovlig iht. konkurrence-loven (§ 6).

Sekretariatet har af samme grund ikke håndhævet bestemmelsen.



**Udkast til love for Dansk Kiropraktor
Forening**

2025

Indhold

Love	<u>34</u>
NAVN OG FORMÅL	<u>34</u>
FORENINGENS ARBEJDSOMRÅDE	<u>34</u>
KIROPRAKTORKREDSFORENINGER (KKF).....	<u>34</u>
MEDLEMMER.....	<u>45</u>
MEDLEMSFORPLIGTELSE.....	<u>56</u>
MEDLEMSBISTAND I SAGER OM LØN- OG ANSÆTTELSESFORHOLD OG LIGNENDE FORHOLD	<u>67</u>
KONTINGENT	<u>77</u>
BESTYRELSEN	<u>88</u>
REGNSKAB	<u>99</u>
REVISION.....	<u>99</u>
SEKRETARIATET	<u>99</u>
GENERALFORSAMLINGEN	9
AFSTEMNINGSREGLER.....	<u>1010</u>
DANSK KIROPRAKTOR RÅD (DKR).....	<u>1212</u>
DANSK KIROPRAKTOR RÅDS FUNKTION	<u>1413</u>
DANSK KIROPRAKTOR RÅDS AFGØRELSE.....	<u>1413</u>
FORENINGENS MIDLER.....	<u>1514</u>
FORHOLD TIL INTERNATIONALE SAMMENSLUTNINGER	<u>1514</u>
FORENINGENS OPHÆVELSE.....	<u>1515</u>
RETNINGSLINJER FOR KIROPRAKTISK VIRKSOMHED, JF. LOVENES § 5, PKT. 1	<u>1615</u>

Love

§ 1

NAVN OG FORMÅL

1. Dansk Kiropraktor Forening (DKF) har til formål:
 - 1.1. At virke til fremme af sundheden i Danmark, primært inden for bevægeapparatet.
 - 1.2. At samle kiropraktorer til varetagelse af standens faglige, økonomiske og sociale interesser.
 - 1.3. At hævde den kiropraktiske uddannelses og forsknings betydning for samfundet.
 - 1.4. At virke for, at medlemmerne vedligeholder og udbygger deres faglige uddannelse.
 - 1.5. At forhandle løn- og ansættelsesvilkår og overenskomster med offentlige myndigheder og private virksomheder og organisationer samt fastsætte retningslinjer for kiropraktisk virksomhed. Vedrørende løn- og ansættelsesvilkår for ansatte kiropraktorer i kiropraktorklinikker kan foreningen udarbejde anbefalede standardkontrakter.
 - 1.6. At fastsætte løn- og ansættelsesvilkår for turnuskandidater.
 - 1.7. At samarbejde med andre organisationer og foreninger i spørgsmål af fælles interesse.
2. Dansk Kiropraktor Forenings hjemsted er foreningens sekretariat.
3. Foreningen tegnes af bestyrelsen - i rutinesager dog af formanden¹ alene.

§ 2

FORENINGENS ARBEJDSOMRÅDE

1. Foreningens interesser varetages gennem bestyrelsens, Dansk Kiropraktor Råds (DKR), kiropraktorkredsforeningernes og udvalgenes arbejde ved afholdelse af møder, ved opretholdelse af et arkiv og ved tilvejebringelse og administration af kontante midler - alt i henhold til de for DKF gældende regler.
2. Oplysningsarbejde udadtil om kiropraktik.

§ 3

KIROPRAKTORKREDSFORENINGER (KKF)

1. Der oprettes en kiropraktorkredsforening for kiropraktorer i ~~hver Region-region i Danmark~~~~Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden.~~

¹ Hvor betegnelsen formand (hhv. næstformand) noget sted er anvendt i disse love, kan den pågældende af egen drift bestemme, om vedkommende vil betegnes formand (næstformand), forkvinde (næstforkvinde) eller forperson (næstforperson).

2. Kiropraktorkredsforeningernes formål er, under opfyldelse af DKF's formålsparagraf, at samle medlemmerne inden for regionens område for herved at fremme og varetage kiropraktorstandens interesser, opretholde gode kollegiale forhold og i det hele koordinere kiropraktorstandens interesser i det lokale område.
3. Kiropraktorkredsforeningerne varetager medlemmernes interesser over for lokale statslige, regionale og kommunale myndigheder samt andre institutioner og private.
4. Kiropraktorkredsforeningen kan træffe aftale med lokale myndigheder, institutioner og virksomheder om sådanne spørgsmål, som ikke hører ind under DKF's bestemmelse og forhandlingsområde.
5. Kiropraktorkredsforeningernes medlemmer er de medlemmer af DKF, der har arbejdssted i kiropraktorkredsforeningens område. Medlemmer af DKF med arbejdssted i flere regioner eller uden arbejdssted tilkender valg af kiropraktorkredsforening. Såfremt der ikke tilkendes valg af kiropraktorkredsforening, optages medlemmet i den kiropraktorkredsforening, inden for hvis område medlemmet har bopæl på baggrund af oplysning herom fra DKF. For studentermedlemmer gælder reglerne i § 4, pkt. 2.
6. DKF fastsætter en forretningsorden for kiropraktorkredsforeningerne.
7. Kontingent til kiropraktorkredsforeningerne fastsættes som en del af kontingentet til DKF, jf. § 7, på grundlag af budgetforslag fra kiropraktorkredsforeningerne og udbetales af DKF til kiropraktorkredsforeningerne med 1/4 primo januar, april, juli og oktober måneder på grundlag af en af DKF udarbejdet medlemsfortegnelse. I kiropraktorkredsforeningernes budgetforslag indgår udgifter til befordringsgodtgørelse efter statens regler for deltagelse i møder på kiropraktorkredsforeningens vegne, udlæg for porto, telefon og andre kontorudgifter i foreningens tjeneste, der godtgøres efter regning, samt eventuelt et beløb fastsat af kiropraktorkredsforeningens bestyrelse til rådighed for formanden for kiropraktorkredsforeningen.
8. Kiropraktorkredsforeningerne underretter DKF om lokale forhold, som kan have interesse uden for kiropraktorkredsforeningens område.

§ 4

MEDLEMMER

1. Som medlem optages efter skriftlig ansøgning herom den:
 - 1.1. Der har tilladelse til selvstændigt virke som kiropraktor, jf. autorisationsloven § 53, på baggrund af en dansk kiropraktoruddannelse, herunder en dansk turnustjeneste. Er tilladelse til selvstændigt virke meddelt på andet grundlag, kan medlemskab opnås på basis af en konkret vurdering.

- 1.2. Der har bestået en uddannelse som kiropraktor, jf. autorisationsloven § 52, på baggrund af en dansk kiropraktoruddannelse. Er autorisation meddelt på andet grundlag, kan medlemskab opnås på basis af en konkret vurdering.
- 1.3. Der studerer ved en uddannelse som kiropraktor ved Syddansk Universitet (studentemedlem). Studerende fra andre læreanstalter vil kunne optages efter konkret vurdering.
2. Studentemedlemmer modtager information fra DKF og fra kiropraktorkredsforeningerne efter de respektive bestyrelses beslutning herom. De kan inviteres til deltagelse i DKF's og kiropraktorkredsforeningernes faglige arrangementer, men deltager ikke i DKF's eller kiropraktorkredsforeningernes møder eller beslutninger. Studentemedlemmer får bistand i sager om løn- og ansættelsesforhold og lignende forhold, jf. § 6.
3. Til æresmedlemmer kan udnævnes kiropraktorer, der har indlagt sig særlig fortjeneste ved arbejde for foreningen eller for kiropraktik i det hele taget. Beslutning om udnævnelse til æresmedlem træffes af bestyrelsen efter samråd med DKR.
4. Udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningen og gælder fra den dato, medlemmet ønsker det, dog ikke med tilbagevirkende kraft. Udmeldelse kan, undtagen ved ophør af praksis, ikke finde sted under konflikt udadtil.
5. Et medlem kan slettes af foreningen, når medlemmet trods påkrav undlader at betale forfaldent kontingent i mere end 3 måneder efter forfaldsdag,
6. Hvis et medlem handler i strid med nærværende love, holdningstilkendegivelser, aftaler, beslutninger og retningslinjer, kan vedkommende ekskluderes. jf. § 16, pkt. 3.
7. Genoptagelse af et ekskluderet medlem kan kun ske efter generalforsamlingens godkendelse.
8. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra optagelsesbestemmelserne i pkt. 1.

§ 5

MEDLEMSFORPLIGTELSE

1. Medlemmerne har pligt til at respektere og virke for foreningens formål samt at overholde foreningens love, holdningstilkendegivelser, aftaler, beslutninger og retningslinjer.
2. Ethvert medlem skal i sin virksomhed som kiropraktor leve op til god, nutidig, almindelig anerkendt, dansk kiropraktorstandard. Kiropraktorklinikker skal indrettes på en sådan måde og med sådanne faciliteter, som lever op til en tidssvarende servicemæssig og faglig standard.
3. Medlemmerne har pligt til at overholde de af foreningen indgåede aftaler og overenskomster.
4. Medlemmerne har pligt til at udvise god kollegial adfærd.

5. Medlemmerne har pligt til at respektere arbejdsstandsning og andre kollektive skridt, som etableres på områder, hvor foreningen er overenskomstpart, samt i øvrigt at efterkomme de pålæg vedrørende løn- og ansættelsesforhold, som foreningen måtte give.
6. Medlemmerne må ikke - bortset fra stillinger som ansat kiropraktor i kiropraktorklinikker - tage ansættelse eller konstitution i stillinger vedrørende kiropraktisk virksomhed, medmindre løn- og ansættelsesvilkårene er godkendt eller godkendes af DKF.
7. Medlemmerne er ved ansættelse af turnuskandidater forpligtet til at anvende den af DKF besluttede standardansættelsesaftale for turnuskandidater, der er medlem af DKF.
8. Medlemmerne må ikke påtage sig faste honorarlønnede hverv vedrørende kiropraktisk virksomhed medmindre vilkårene herfor på forhånd er godkendt af DKF.
9. Medlemmerne overdrager en ikke-eksklusiv ret til Dansk Kiropraktor Forening til kollektiv forvaltning af ophavsret i Copydan og andre kollektive forvaltningsorganer. DKF kan videregive mandatet til de relevante forvaltningsorganer eventuelt via Akademikerne.
10. Rejser Styrelsen for Patientsikkerhed eller andre offentlige klage- eller erstatningsorganer inden for sundhedsvæsenet en sag mod en kiropraktor er medlemmet pligtig til at underrette DKR herom. Medlemmet kan søge kollegial rådgivning og vejledning i medfør af nærværende love, jf. § 15, stk. 2.
11. Erfarer et medlem, at der offentligt fremsættes nedsættende udtalelser mod bestemte kiropraktorer, medlemmer af DKF eller kiropraktik som akademisk profession, har medlemmet pligt til omgående at meddele det til DKR.
12. Medlemmerne har pligt til at underrette foreningen om adresseændringer, herunder ændringer i eventuelle telefonfaxnumre samt e-mailadresse(r). Medlemmerne har endvidere pligt til at underrette foreningen om åbning af klinik, deltagelse i virksomhedsordning, overgang til anden stilling samt ansættelses-, uddannelses- og organisationsforhold. Praktiserende medlemmer har pligt til at oplyse DKF, om der benyttes røntgenanlæg uden for klinikken.
13. Ethvert medlem er forpligtet til at medvirke til oplysning af forhold i forbindelse med sager om overholdelse af medlemsforpligtelserne. Ethvert medlem er forpligtet til at efterleve bestyrelsens og DKR's beslutninger og afgørelser.

§ 6

MEDLEMSBISTAND I SAGER OM LØN- OG ANSÆTTELSESFORHOLD OG LIGNENDE FORHOLD

1. Der ydes sekretariatsmæssig bistand i sager om løn- og ansættelsesforhold og lignende forhold vedrørende kiropraktisk virksomhed og hertil knyttede funktioner.
2. Der ydes økonomisk bistand til juridisk assistance, jf. § 17, pkt. 3.3., og til afholdelse af udgifterne til eventuel mægling og voldgift, når ansættelses- eller ansættelseslignende forhold er aftalt i henhold til en af foreningen udarbejdet standardaftale, og foreningen har tiltrådt den mellem parterne indgåede aftale.

3. Økonomisk bistand ydes først efter 6 måneders medlemskab og ydes kun i sager, der er opstået efter indmeldelsen.
4. Ingen bistand ydes til et medlem, der ikke har betalt forfaldent kontingent. Såfremt bestyrelsen finder, at der foreligger særlige omstændigheder, kan der gøres undtagelse herfra.

§ 7

KONTINGENT

1. På DKF's ordinære generalforsamling fastsættes de to følgende kalenderårs kontingent til foreningen. Regnskabsåret er fra 1/10 til 30/9. Kontingentet forfalder til betaling 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober. Kontingentet kan fastsættes med forskellige beløb for forskellige medlemsgrupper.
2. Der fastsættes kontingent for:
 - Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer af en kiropraktisk klinik
 - Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer af en kiropraktisk klinik uden for overenskomsten om kiropraktik
 - Øvrige ordinære medlemmer i erhverv
 - Ordinære medlemmer, der alene har ansættelse i det offentlige uden ledelsesbeføjelser²
 - Ordinære medlemmer det 1. kandidatanciennitetsår
 - Ordinære medlemmer det 2. kandidatanciennitetsår
 - Ordinære medlemmer det 3. kandidatanciennitetsår
 - Ordinære medlemmer, der gennemgår den supplerende praktiske uddannelse
 - Arbejdsløse medlemmer
 - Ansatte medlemmer midlertidigt ude af erhverv³
 - Medlemmer i udlandet
 - Passive medlemmer
 - Pensionerede medlemmer
 - Studentermedlemmer
3. Æresmedlemmer er fritaget for kontingent.
4. Generalforsamlingen - ordinær såvel som ekstraordinær - kan, når dette skønnes nødvendigt for foreningens økonomi, vedtage ekstraordinære kontingenter. Disse gælder for et år ad gangen og forfalder til betaling på den af generalforsamlingen bestemte dato.
5. Et medlem kan af bestyrelsen indrømmes hel eller delvis fritagelse for eller henstand med kontingentbetaling for en nærmere besluttet periode enten på bestyrelsens initiativ eller efter ansøgning.

²Ansættelser, der følger offentlige overenskomsters løn- og ansættelsesvilkår, sidestilles hermed.

³ Selvstændige kiropraktorer, der som følge af barselsorlov ikke er beskæftiget med kiropraktisk arbejde eller i væsentligt omfang varetager administrative funktioner, sidestilles hermed.

6. Ved kontingentrestance ud over 10 dage fra forfaldsdag forhøjes beløbet med 10 %, og restanten mister stemmeret samt ret til hjælp af foreningens midler, indtil betaling har fundet sted. Sekretariatet lader meddelelse herom tilgå bestyrelsen og DKR.
7. Et medlem kan slettes af foreningen, når medlemmet trods påkrav undlader at betale forfaldent kontingent til foreningen i mere end 3 måneder efter forfaldsdag.
8. Ved medlemskabets ophør, det være sig som følge af død, udmeldelse, eksklusion m.v., betales der intet tilbage, bortset fra erlagt kontingent for et ikke påbegyndt regnskabsår.
9. Inden genoptagelse i foreningen kan finde sted, skal evt. gammel gæld til denne berigtiges.

§ 8

BESTYRELSEN

1. Bestyrelsen varetager foreningens anliggender mellem generalforsamlingerne og holder medlemmerne løbende orienteret om alle væsentlige spørgsmål. Bestyrelsen bestemmer selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte udvalg, hvori også andre end foreningens medlemmer kan have sæde.
2. Bestyrelsen består af 1 formand og 6 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling, alle for 2 år ad gangen.
 - 2.1. Genvalg kan finde sted, idet dog umiddelbart genvalg af formand kun kan finde sted 3 gange.
3. Den afgående bestyrelse er forpligtet til at stille forslag til en ny fuldtallig bestyrelse. Bestyrelsens liste udsendes senest samtidig med indvarslingen til den ordinære generalforsamling, jfr. § 12 stk.
4. Opstilling til valg kan – udover ved opstilling på bestyrelsens liste – ske ved, at et medlem anmelder sit kandidatur over for sekretariatet senest 14 dage før generalforsamlingen. Kandidaten skal angive, om opstillingen gælder formandsposten eller medlemskab af bestyrelsen. Sekretariatet angiver såvel bestyrelsens liste som de indkomne kandidater på den udsendte dagsorden, herunder med oplysning om, hvorvidt det indsendte kandidatur vedrører formands- eller bestyrelsespost. Såfremt intet medlem anmelder kandidatur inden fristens udløb, anses de på bestyrelsens liste opstillede for valgt ved generalforsamlingen. Såfremt der er indkommet kandidater udover de af bestyrelsen foreslåede, gennemføres afstemning. Såfremt de indsendte kandidaturer opstiller til formandsposten gennemføres først valg til formandsposten. Kandidater til formandsposten, der ikke opnår valg, kan ved den efterfølgende afstemning om bestyrelsens sammensætning tilkendegive at opstille til bestyrelsen. Formanden vælges med absolut stemmeflertal og den øvrige bestyrelse med relativt stemmeflertal, jf. § 13, pkt. 2 og pkt. 3.
- 3.1. Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand. I tilfælde af formandens forfald fungerer næstformanden.

§ 9

REGNSKAB

1. Sekretariatet forestår betaling af foreningens udgifter, jf. § 17, pkt. 3, samt tilser at foreningens midler opbevares og anbringes efter bestyrelsens eller generalforsamlingens direktiver, jf. § 17, pkt. 2. Sekretariatet udarbejder årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik. Årsregnskabet udsendes til medlemmerne. Bestyrelsen godkender i lige år foreløbigt regnskabet og fremlægger de seneste to års regnskab til endelig godkendelse på generalforsamlingen.
2. Medlemmerne har kun krav på foreningen for udlæg, som er godkendt af generalforsamlingen, bestyrelsen eller formanden. Alle sådanne krav skal indsendes til sekretariatet senest 15. oktober.

§ 10

REVISION

1. Til at foretage kritisk revision af regnskaberne vælges en revisor af generalforsamlingen for de to følgende kalenderår, jf. § 13, pkt. 2.
2. Der vælges samtidig en suppleant for samme periode.
3. Foreningen udpeger en statsautoriseret eller registreret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik og herunder foretager en kritisk gennemgang af foreningens regnskabsforhold og dens forhold i øvrigt.

§ 11

SEKRETARIATET

Foreningens daglige arbejde varetages af et sekretariat, der er bestyrelsens og Dansk Kiropraktor Råds administrationsorgan.

§ 12

GENERALFORSAMLINGEN

1. Generalforsamlingen er den højeste myndighed i foreningen. Ordinær generalforsamling afholdes i november måned i ulige år. Når særlige forhold taler derfor, kan bestyrelsen forrykke den ordinære generalforsamlings afholdelse med indtil 6 uger.
2. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsens flertal finder det fornødent, eller når mindst 15 % af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter begæring herom til bestyrelsen med angivelse af dagsordenen. Denne dagsorden kan udvides med forslag fremsat af andre stemmeberettigede medlemmer.
3. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af de tilstedeværende.

4. Generalforsamlingen skal indvarsles over for alle stemmeberettigede medlemmer. Ved ordinære generalforsamlinger skal indvarsling udsendes poststemplet og/eller afsendes elektronisk senest 4 uger før generalforsamlingen, og dagsorden udsendes poststemplet og/eller udsendes elektronisk senest 10 dage før generalforsamlingen. Ekstraordinære generalforsamlinger indvarsles mindst én uge før afholdelsen ved udsendelse af dagsorden.
5. Stemmeret ved generalforsamlingen har alle ordinære medlemsgrupper nævnt i § 7, stk. 2 samt arbejdsløse medlemmer, ansatte medlemmer midlertidigt ude af erhverv og æresmedlemmer. Udøvelse af stemmeret kan kun ske ved personlig tilstedeværelse. Kun stemmeberettigede medlemmer er valgbare.
6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent valgt ved relativt stemmeflertal, jf. § 13, pkt. 2.
7. Kun generalforsamlingen kan give, ophæve eller forandre foreningens love og retningslinjer for kirop praktisk virksomhed. Ovenstående kan kun foretages, når ændringsforslag herom har været udsendt in extenso senest samtidig med dagsordenen for den pågældende generalforsamling.
8. Forslag til en ordinær generalforsamling kan fremsættes af én eller flere stemmeberettigede medlemmer af DKF og sker ved indsendelse med underskrift for samtlige forslagsstillere til DKF's formand elektronisk og/eller i en form, der er sekretariatet i hænde senest 21 dage før generalforsamlingen.
9. På enhver ordinær generalforsamling aflægges beretninger og regnskab, og indkomne forslag forelægges, drøftes og behandles. Kun forslag, der er opført på dagsordenen, kan vedtages. Ændringsforslag skal ligge inden for et oprindeligt forslags rammer. Under „Eventuelt“ kan intet vedtages, som er bindende for foreningen.

§ 13

AFSTEMNINGSREGLER

1. Til vedtagelse af forslag kræves simpelt stemmeflertal. Resultatet afgøres af det største antal stemmer.
2. Ved valg af tillidsrepræsentanter, bortset fra valg af formand, og ved valg af dirigent anvendes relativt stemmeflertal, hvor kandidaterne besætter posterne i den rækkefølge, de kvalificeres ved stemmeantal.
Ved stemmelighed foretages lodtrækning. Er der ikke flere kandidater, end der skal vælges, er de dog valgt uden afstemning.
Står stemmerne lige blandt kandidater, hvoraf en eller flere, men ikke alle, kan opnå valg, foretages supplerende afstemning blandt de kandidater, der fik samme stemmeantal. Ved fortsat stemmelighed mellem kandidater, hvoraf en eller flere, men ikke alle, kan opnå valg, foretages lodtrækning mellem dem.
3. Ved valg af formand anvendes absolut stemmeflertal, hvor valg kræver flere stemmer til kandidaten end til den eller de yderligere kandidater tilsammen. Er der kun opstillet én kandidat er denne dog valgt uden afstemning. Er der opstillet to kandidater, foretages én afstemning. Er der stemmelighed, foretages en ny afstemning. Ved fortsat stemmelighed

foretages lodtrækning. Er der tre eller flere kandidater, foretages først en indledende afstemning, hvor de to kandidater med flest stemmer kvalificerer sig til den endelige afstemning. Ved den indledende afstemning kan frit stemmes på en eller to kandidater. Ved stemmelighed mellem flere kandidater, der kan kvalificeres til deltagelse i den endelige afstemning, foretages lodtrækning.

4. Til vedtagelse af lovændringer og ændringer i retningslinjer for kiropraktisk virksomhed kræves der 2/3 af de afgivne stemmer.
5. Afstemninger foretages normalt ved håndsoprækning.
6. Skriftlig afstemning foretages, hvis der er stemmelighed ved afstemningen ved håndsoprækning eller hvis dirigenten eller mindst 3 af de tilstedeværende stemmeberettigede forlanger det. Ved skriftlige afstemninger medregnes blanke og ugyldige stemmesedler ikke i antallet af afgivne stemmer. Når en skriftlig afstemning giver stemmelighed, bortfalder forslaget. Dog kan der i umiddelbar tilslutning til afstemning vedtages urafstemning om forslaget.
7. Afstemning kan evt. ske som urafstemning efter reglerne i §13 a.
8. Ekstraordinære valg af tillidsrepræsentanter gælder for resten af den ordinære periode.

§ 13 a

Særlige regler om urafstemning.

1. Urafstemning kan anvendes, når en sag efter bestyrelsens eller en generalforsamlings skøn kræver hurtig afgørelse.
2. Urafstemning skal altid anvendes ved forslag om ophævelse af foreningen, jf. §19, pkt. 1. Endvidere anvendes urafstemning ved godkendelse af aftaleresultater på områder, hvor DKF er forhandlingsberettiget. Dette gælder dog ikke, hvis bestyrelsen træffer énstemmig beslutning om at undlade urafstemning i henhold til pkt. 5. I så fald kan de berørte medlemmer dog begære urafstemning efter reglerne i pkt. 6 og pkt. 7.
3. Ved urafstemning vedr. andet end forhandlingsresultater meddeler bestyrelsen pr. post/elektronisk til samtlige medlemmer det emne, hvorom der skal stemmes, samt nærmere om hvordan valget gennemføres.
4. Ved urafstemning om forhandlingsresultater godkendt af DKF's bestyrelse, deltager alle medlemmer, som er omfattet af forhandlingsresultatet.
5. Hvis bestyrelsen skønner, at forhandlingsresultatet alene vedrører mindre og uvæsentlige ændringer, kan bestyrelsen énstemmigt beslutte ikke at sende forhandlingsresultatet til urafstemning. Beslutningen skal træffes på det møde, hvor bestyrelsen godkender forhandlingsresultatet.
6. Orientering om beslutningen i pkt. 5 skal meddeles samtlige berørte medlemmer pr. post/elektronisk umiddelbart efter beslutningen.

7. Hvis 10% af de berørte medlemmer herefter ønsker forhandlingsresultatet bragt til urafstemning, skal krav herom rejses senest 14 dage efter, at orienteringen er udsendt.
8. Ved urafstemning om et opnået forhandlingsresultat deltager ethvert medlem, der er omfattet af den pågældende aftale eller overenskomst, uanset beskæftigelsesgrad. Et medlem kan evt. have stemmeret på mere end et område.
9. Urafstemning om forhandlingsresultatet sendes pr. post/elektronisk til de berørte medlemmer med bestyrelsens anbefalinger om godkendelse eller forkastelse. Vejledning om afstemningsreglerne skal følge med udsendelse af stemmesedlen.
10. Om urafstemning om forslag til opløsning af foreningen henvises til §19.
11. Om urafstemning om andet end forslag til opløsning af foreningen eller forhandlingsresultater fastsætter bestyrelsen sammen med afstemningstemaet jf. §13 a. pkt. 3, hvilke afstemningsbestemmelser der gælder.
12. Ved urafstemning om forhandlingsresultater kan der kun stemmes "ja" eller "nej" til et forhandlingsresultat, og afstemningen gælder det samlede resultat.
13. Til forkastelse af et forhandlingsresultat kræves et flertal af nej-stemmer, samt at dette udgør mindst 1/3 af de stemmeberettigede. I mangel heraf er forhandlingsresultatet godkendt og dermed bindende.
14. Enhver urafstemning gennemføres som udgangspunkt elektronisk, og stemmer skal være afgivet senest 10 hverdage efter udsendelsen.
15. Optællingen af stemmer varetages af sekretariat, og overvåges og godkendes af den interne kritiske revisor. DKF's eksterne revision afgiver erklæring om afstemningens forløb og resultat, der snarest derefter offentliggøres. Det enkelte medlems stemmeafgivning hemmeligholdes.

§ 14

DANSK KIROPRAKTOR RÅD (DKR)

1. DKR består af 1 formand og 4 medlemmer, der sammen med 2 suppleanter vælges på den ordinære generalforsamling, alle for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.
2. Det afgående råd er forpligtet til at stille forslag til et nyt fuldtalligt råd. Rådets liste udsendes senest samtidig med indvarslingen til den ordinære generalforsamling, jfr. § 12 stk. 4. Opstilling til valg kan – udover ved opstilling på Rådets liste – ske ved, at et medlem anmelder sit kandidatur over for sekretariatet senest 14 dage før generalforsamlingen.

Kandidaten skal angive, om opstillingen gælder formandsposten eller medlemskab af rådet. Sekretariatet angiver såvel rådets liste som de indkomne kandidater på den udsendte dagsorden, herunder med oplysning om hvorvidt det indsendte kandidatur vedrører formands- eller bestyrelsespost.

Såfremt intet medlem anmelder kandidatur inden fristens udløb, anses de på rådets liste opstillede for valgt ved generalforsamlingen.

Såfremt der er indkommet kandidater ud over de af rådet foreslåede, gennemføres afstemning.

Såfremt de indsendte kandidaturer opstiller til formandsposten, gennemføres først valg til formandsposten. Kandidater til formandsposten, der ikke opnår valg, kan ved den efterfølgende afstemning om rådets sammensætning tilkendegive at opstille til rådet.

Formand vælges ved absolut stemmeflertal, jf. § 13, pkt. 3. Øvrige medlemmer og suppleanter vælges ved relativt stemmeflertal, jf. § 13, pkt. 2.

3. Medlemmer af og suppleanter til DKR må ikke beklæde tillidsposter i DKF som medlem af DKF's bestyrelse eller være medlem af offentlige klage- eller erstatningsorganer inden for sundhedsvæsenet eller forsikringskonsulent eller tilsvarende inden for forsikringsbranchen.
4. Et rådsmedlem er inhabilt efter tilsvarende regler i relevant udstrækning, som fastlagt i forvaltningsloven. Ved et medlems inhabilitet indtræder suppleanten.
5. Efter formandens vurdering behandles sager i DKR enten på møder, telefonmøder eller ved elektronisk kommunikation. Dog kan ethvert medlem af DKR kræve en sag drøftet mundtligt på møde eller ved telefonmøde. DKR kan anmode det medlem, hvis sag DKR har behandlet eller er i gang med at behandle, om et møde, hvor medlemmet uddyber og fremlægger dokumentation for sagens genstand. DKR's sagsbehandling sker med udgangspunkt i de regler der er fastlagt i forvaltningsloven om vejledning, repræsentation, aktindsigt, partshøring og tavshedspligt.
6. Ved behandlingen af sager i DKR skal rådet så vidt muligt optræde fuldtalligt. DKR's beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. den til enhver tid gældende forretningsorden. Eventuel dissens anføres i afgørelsen. DKR's beslutninger meddeles skriftligt og med begrundelse til medlemmet samt DKF's bestyrelse. Rådet fører protokol over sine møder og forhandlinger, og protokollen underskrives af medlemmerne af DKR.
7. Rådet afgiver beretning om sin virksomhed til generalforsamlingen og informerer gennem orientering fra rådets formand medlemmerne om sin aktivitet.
8. Rådet fastsætter selv sin forretningsorden.
9. Udgifterne ved rådets virksomhed afholdes af DKF.
10. DKF's formand har adgang til at overvære rådets møder og ytre sig i anliggender, der har relation til DKF.

§ 15

DANSK KIROPRAKTOR RÅDS FUNKTION

1. DKR har overordnet til opgave at varetage professionens interesser, som de er udtrykt i nærværende love, holdningstilkendegivelser, aftaler, beslutninger og retningslinjer.
2. DKR yder kollegial rådgivning og vejledning til medlemmer i sager, der måtte blive rejst mod dem i deres egenskab af kiropraktorer, jf. § 5, pkt. 9.
3. DKR tilser, om medlemmerne foretager sig handlinger, der kan skade foreningens og standens interesser såvel udadtil som indadtil, herunder om medlemmerne lever op til medlemsforpligtelserne.
4. DKR undersøger, om DKF bør iværksætte modsvar eller handlinger til genmæle, hvis der offentligt fremsættes nedsættende udtalelser mod bestemte kiropraktorer, medlemmer af DKF eller kiropraktik som akademisk fagprofession.
5. DKR skønner, om der af foreningens midler bør ydes juridisk assistance til et medlem, der er sagsøgt eller indklaget, jf. § 17, pkt. 3.4. En beslutning om, at der skal ydes juridisk assistance, skal godkendes af DKF's bestyrelse.
6. DKR varetager sine funktioner på begæring eller af egen drift.

§ 16

DANSK KIROPRAKTOR RÅDS AFGØRELSE

1. DKR træffer beslutning om eventuelle sanktioner i sager inden for DKR's funktionsområder, jf. § 15. Beslutningerne træffes efter oplysning af sagen og efter høring af sagens parter, jf. DKR's til enhver tid gældende forretningsorden § 14, pkt. 7.
2. DKR kan ved sine beslutninger vælge enten at påtale, irettesætte eller indstille til bestyrelsen, at et medlem skal ekskluderes.
3. Eksklusion anvendes i særligt grove og alvorlige tilfælde, hvor et medlem bevidst har handlet i strid med foreningens og professionens interesser, som udtrykt i nærværende love, holdningstilkendegivelser, aftaler, beslutninger og retningslinjer.
4. DKR's indstilling til eksklusion behandles på fællesmøde mellem DKR og Bestyrelsen. Valg af suspension eller eksklusion kræver flertal i såvel DKR som i bestyrelsen.
5. Afgørelser om eksklusion kan appelleres til generalforsamlingen. Appellen indgives skriftligt til DKF's formand og skal være poststempet senest og/eller afsendt elektronisk senest 14 dage efter afgørelsen. Bestyrelsen foranstalter herefter sagen forelagt til endelig afgørelse ved skriftlig afstemning på førstkommende generalforsamling. Appellen har ikke opsættende virkning.
6. Ved generalforsamlingsafgørelser af appelsager, har de implicerede ret til at tale deres sag.

§ 17

FORENINGENS MIDLER

1. Foreningens midler tilvejebringes gennem kontingenter, jf. § 7, frivillige bidrag og legater.
2. Foreningens midler opbevares og anvendes efter bestyrelsens eller generalforsamlingens direktiver.
3. Foreningens midler anvendes til:
 - 3.1. Afholdelse af DKF's almindelige driftsudgifter, herunder afholdelse af udgifterne ved kiropraktorkreds-foreningernes virksomhed.
 - 3.2. Afholdelse af udgifter til oplysningsarbejde, jf. § 2, pkt. 2.
 - 3.3. Ydelser af hjælp til vanskeligt stillede medlemmer, hvor særlige forhold taler derfor, f.eks. ved etablering af praksis og i tilfælde af langvarig sygdom. Hjælpen kan eventuelt ydes i form af rentefri lån.
 - 3.4. Juridisk assistance, når bestyrelsen eller DKR sammen med bestyrelsen skønner, at der foreligger vægtige grunde herfor, f.eks. når et medlem er sagsøgt eller indklaget, og det skønnes at medlemmet med urette er anklaget, og dette kan have skadelig betydning for kiropraktorfagets anseelse.
 - 3.5. Afholdelse af udgifter ved afholdelse af og deltagelse i møder, konferencer og kongresser. Der tilkommer foreningens tillidsrepræsentanter godtgørelse af returbillet eller godtgørelse for kørsel i egen bil, jf. de af staten fastsatte takster, til alle foreningen vedrørende møder, bortset fra generalforsamlinger og lignende fællesanliggender.
 - 3.6. Betaling for DKF's medlemskab af og deltagelse i møder i internationale sammenslutninger.
 - 3.7. Særlige formål godkendt af generalforsamlingen.

§ 18

FORHOLD TIL INTERNATIONALE SAMMENSLUTNINGER

1. DKF's ind- og udmeldelse af internationale sammenslutninger kræver generalforsamlingens beslutning med simpelt stemmeflertal, jf. § 13, pkt. 1.
2. DKF's formand repræsenterer foreningen, og øvrige bestyrelsesmedlemmer samt sekretariatet deltager i fornødent omfang i møder i internationale sammenslutninger.

§ 19

FORENINGENS OPHÆVELSE

1. Til vedtagelse af foreningens ophævelse kræves, at forslag herom fremsættes på generalforsamlingen og vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, og at det således af generalforsamlingen vedtagne forslag om foreningens ophævelse vedtages ved urafstemning med 2/3 af samtlige stemmeberettigede medlemmers stemmer, jf. § 13, pkt. 7.

2. Vedtages det at ophæve foreningen, foretages en opgørelse af foreningens midler, der fordeles blandt de aktuelle medlemmer i forhold til det fulde antal femår, den enkelte uden afbrydelse har været stemmeberettiget medlem af foreningen.
3. Bestemmelse om anvendelse af foreningens arkiv, depot og øvrige ejendom tages af den generalforsamling, der beslutter foreningens ophævelse.

RETNINGSLINJER FOR KIROPRAKTISK VIRKSOMHED, JF. LOVENES § 5, PKT. 1

1. Ethvert praktiserende medlem skal have mulighed for at få foretaget sufficente røntgenundersøgelser i indicerede tilfælde. Der skal derfor være et røntgenanlæg i forbindelse med enhver kiropaktorpraksis. Dette indebærer, at der skal være et røntgenanlæg i kiropraktorklinikken, eller at der skal være en aftale om benyttelse af et røntgenanlæg uden for klinikken. Såfremt røntgen-undersøgelser foretages ved anvendelse af et røntgenanlæg uden for klinikken, skal patienterne oplyses herom og om vilkårene herfor, herunder de behandlingsmæssige og tilskudsmæssige vilkår og DKF skal oplyses herom⁴
2. Ved indgåelse af aftaler med myndigheder, sygeforsikringsselskaber eller private virksomheder om udøvelse af kiropaktorvirksomhed skal kiropaktoren sikre sig, at det i aftalen er indeholdt, at behandlingen udøves på et fagligt og etisk forsvarligt grundlag.
3. Ethvert praktiserende medlem er pligtig at være ansvarsforsikret til udøvelse af kiropraktisk virksomhed.
4. ~~Den maksimale goodwill-procent, kiropaktorer ved salg af praksis må beregne sig er 136% af gennemsnittet af de sidste tre års bruttoomsætning.~~

Nærværende love er vedtaget på generalforsamlingen i Århus den 8. november 2025.

⁴ I henhold til § 5 i Landsoverenskomst om kiropaktik skal samarbejdsudvalget godkende samarbejdsaftaler mellem kiropaktorer om brug af en andens kiropraktorkliniks røntgenanlæg. Såfremt der indgås aftale om henvisning til røntgen andet sted end hos en praktiserende kiropaktor, skal en sådan aftale indgås i henhold til overenskomstens § 24 (tidligere § 2-aftale).

Rapport fra Vedtægtsarbejdsgruppen op mod GF25



Baggrund

De nuværende vedtægter blev senest revideret på generalforsamlingen i 2021 og bestyrelsen har op til generalforsamlingen lørdag den 8. november 2025, identificeret behov for at se på følgende vedtægtsforankrede overvejelser:

- Kontingentstrukturen
- KKF/SU strukturen
- Kønsneutralisering af vedtægternes personkreds
- Medlemmer i Grønland og Færøerne.

Bestyrelsen har i forberedelserne nedsat en vedtægtsarbejdsgruppe bestående af følgende:

- Bestyrelsesansvarlig: Henrik Frederiksen
- To KKF/SU-formandsrepræsentanter: Julie Laiback fra KKF Sjælland og Sine Kiilerich fra KKF Syd
- Formænd for de tre interesseudvalg: Troels Gaarde (klinikejer), Mille Jørgensen (Ansatte) og Stine Hugaard Clausen (offentligt ansatte)
- Rådsformanden: Anders Tromholt
- FNKS formand: Mette Hedegaard
- Menige medlemmer: Claus Dam Nielsen og Nadia Bakkegaard

Arbejdsgruppen er sekretariatsbetjent af juridisk chef Jens Valdemar Krenchel og direktør Jakob Bjerre og foreningens revisor er inddraget i de skattetekniske aspekter af kontingentspørgsmålet.

Det er afholdt første møde den 15. maj 2025 med fysisk fremmøde af hele arbejdsgruppen, andet møde virtuelt den 16. september 2025 med fremmøde af halvdelen af arbejdsgruppen samt foretaget en skriftlig høring af vedtægtsarbejdsgrupperapportudkast.

De forskellige overvejelser er endvidere drøftet på DKF's politiske sommerseminar den 23.-24. maj 2025, KKF/SU formandsmøder, på møder med DKF's interesseudvalg samt præsenteret for medlemmerne på KKF roadshow op mod GF25.

Der er ikke kommet øvrige emner frem undervejs af udvalgets funktionsperiode.

Det er ikke arbejdsgruppens opgave at formulere eller indstille konkrete vedtægtsændringsforslag, men alene drøfte de mere principielle aspekter og overveje de forskellige spørgsmål så objektivt som muligt.

Beslutningen om fremsættelse af konkrete forslag er herefter op til bestyrelsen.

Kontingent

Nuværende struktur og priser

DKF's kontingentkategorier afspejler en række forskellige grupper af medlemmer, dels i forhold til erhvervstilknytning, dels "sociale" omstændigheder.

De konkrete satser fastsættes af generalforsamlingen, almindeligvis for to år ad gangen.

De nuværende grupper og satser er nævnt nedenfor:

Medlemstype	Pr. år
Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer (af en kiropraktisk klinik <i>med</i> ydernummer)	21.000 kr.
Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer (af en kiropraktisk klinik uden ydernummer)	18.000 kr.
Ordinære medlemmer i erhverv (ansatte og selvstændige uden egen klinik)	18.000 kr.
Ordinære medlemmer, der alene har ansættelse i det offentlige (uden ledelsesbeføjelser)	12.500 kr.
Medlemmer, der gennemgår den supplerende praktiske uddannelse (turnus)	4.500 kr.

Der er en **kontingenttrappen** for de fire ordinære medlemsgrupper, så medlemmer inden for det første kandidatanciennitetsår betaler 1/4, andet år 1/2 og tredje år 2/3 af de ordinære satser (mest almindelige for ansatte) inden der fjerde år betales fuldt kontingent. Starter medlemmet i turnus senere end første år, gælder turnuskontingentet og medlemmet "hopper" derefter ind på trappen/fuldt kontingent igen

Derudover findes der følgende lavere kontingentsatser:

Arbejdsløse medlemmer (pr. den dato man ikke modtager løn fra arbejdsgiver)	1.700 kr.
Ansatte medlemmer midlertidigt ude af erhverv (pr. den dato man ikke længere får udbetalt løn fra arbejdsgiver dvs. under ulønnet orlov, i en periode mellem jobs el. lign. Ansatte medlemmer på barsel (op til ét år) anses som midlertidigt ude af erhverv)	1.700 kr.
Passive medlemmer (f.eks. kiropraktoruddannede, der IKKE praktiserer kiropraktik, men ønsker at holde sig ajour på kiropraktik gennem nyhedsmails og KIROPRAKTOREN)	1.700 kr.
Medlemmer i udlandet (bosiddende i udlandet med ønske om at holde sig ajour på kiropraktik i Danmark gennem nyhedsmails og KIROPRAKTOREN)	1.700 kr.
Pensionerede medlemmer (pr. den dato man går på pension og ikke længere praktiserer kiropraktik)	525 kr.
Studertermedlemmer	0 kr.

Derudover kan bestyrelsen ansøges om nedsættelse af/friholdelse fra kontingent, hvilket sker meget, meget sjældent og kun meget meget sjældent imødekommes.

De samlede kontingentindtægter udgør langt hovedparten af DKF's indtægtskilde, idet seneste regnskab for 24/25 viser kontingentindtægter på 12,6 mio. kr. (lig med budget) ud af 13,1 mio. kr. i indtægter i alt.

Udgangspunktet for overvejelserne i denne sammenhæng er i øvrigt ikke at se på kontingentindtægtsgrundlaget, men alene på neutrale omlægninger.

Skatte(optimerende)overvejsler

Bestyrelsen overvejede op mod GF23, bl.a. afledt af en individuel ligningsskattesag, om der (af skatte-optimeringsmæssige hensyn) kunne/skulle arbejdes hen imod omlægning af personlige ejer-kontingenter til virksomheds-kontingenter.

Der har på sekretariatsplan været afholdt møder med Tandlægeforeningen, Dyrmlægeforeningen, Dansk Erhverv, SMV Danmark og Foreningen af Statsautoriserede Revisorer om sagen.

DKF's revisor Bent Kofoed har desuden løbende været inddraget i overvejelserne og deltog i drøftelser på det første arbejdsgruppemøde.

DKF er i dag en forening alene med personlige medlemmer, der alle har det tilfælles, at de er kiropraktorer, og som er et miks mellem ansatte (40 %) og ejere (60 %) og en række andre grupper.

På den måde adskiller DKF sig fra traditionelle **fagforbund**, der alene organiserer ansatte og **brancheforeninger**, der kun organiserer virksomheder/arbejdsgivere.

Her minder DKF om Tandlægeforeningen, Dyrmlægeforeningen, Fysioterapeutforeningen og andre foreninger, der organiserer små næringsdrivende inden for især sundhedsområdet, men revisorer, advokater og lignende kan også have træk/forhold, der minder om kiropraktorområdet.

Kiropraktorområdet har (heller/endnu) ikke egentlige **virksomheds-/brancheforeninger**, som det kendes inden for andre liberale erhverv, herunder et par stykker i sundhedsbranchen, hvoraf mange igen er organiseret/medlem af **branchesammenslutninger** som SMV Danmark, Dansk Erhverv, DI og Landbrug & Fødevarer.

I forhold til kontingenttyper skelnes i det følgende mellem

- personlige kontingenter, der typisk er et fast beløb, der opkræves pr. medlem uden moms og indberettes som et personligt ligningsmæssigt fradrag og
- virksomhedskontingenter, der types beregnes efter størrelse (mandtal eller sats af omsætning/lønsum), som udgangspunkt pålægges moms og ikke indberettes af foreningen til skat, men indgår i virksomhedens (skatte)regnskab.

Kontingentstrukturen i **DKF** er opbygget af kontingentsatser efter de forskellige grupper i foreningen, kronestørrelsesmæssigt efter "betalingsevne", så "ejere" betaler mest og mere end "privatansatte", der igen betaler mere end "offentlige ansatte".

Hertil kommer en fase-optrapning op til fuldt kontingent i fjerde anciennitets år og en række social determinerede satser til "midlertidig ude af erhverv"/"arbejdsløse", "pensionister", "udlandsmedlemmer", "passive" og gratis "studentermedlemmer".

Kontingentet er et fast kronebeløb, der fastsættes på generalforsamlingen. Kontingentet indberettes til SKAT som et ligningsmæssigt fradrag (se nedenfor for detaljer).

I afdækningen er det blevet klart, at DKF ikke adskiller sig fra andre foreninger med lignende medlems sammensætning, her ikke mindst **Tandlægeforeningen**, der stort set har samme kontingentstruktur og ingen "virksomhedskontingentgruppe".

Det skal dog bemærkes, at der ved siden af Tandlægeforeningen er en egentlig klinikforening, kaldet Praktiserende Tandlægers Organisation (PTO), hvor en del klinikkerne er medlemmer, men også her har kontingentet været et personligt kontingent pr. klinikejer. PTO har dog i en periode været en del af branchehovedorganisationen SMV Danmark, og her betales kontingentet som et virksomhedskontingent, udregnet som en sats i forhold til klinikkenes omsætning, der tillægges moms og ikke indberettes til SKAT.

Desuden er enkelte af de store tandlægekæder, der er medlem af Dansk Erhvervs "Sundheds Danmark"-søjle.

I øvrigt er der dertil en særskilt ansatte forening (ATO) med personlige kontingenter, og det er i øvrigt mere reglen end undtagelsen, at den samme tandlæge er medlem af mindst to af foreningerne.

Historisk har tandlægeforeningen forsøgt at indføre et virksomhedskontingent som supplement til lavere personlige kontingenter, men opgav efter få år pga. høje administrationsomkostninger ved at skulle opdele i erhvervsmæssig og ikke erhvervsmæssig drift samt momsproblematikken.

Den Danske Dyrslægeforening (DDD) har et miks af personlige kontingentgrupper og virksomhedskontingenter. DDD rummer internt en lang række foreninger, herunder ledere (VeL) og ansatte (ADO) med personlige kontingenter a la DKF (+ en række faglige selskaber, hvor man også skal være medlem af mindst et), og hvor medlemmerne betaler et fast personligt kontingent.

Hertil kommer Dyrslægeforeningens Arbejdsgiverforening (DA), hvor det er virksomhederne (typisk i dag ikke ejet af en dyrslæge), der er medlem, og hvor der betales et virksomhedskontingent efter en mandtals-trappe (moms eller ej er ikke oplyst).

Foreningen af Statsautoriserede Revisorer (FSR) har netop vedtaget at omlægge deres medlemsstruktur og kontingentmodel pr. 1. januar 2025, med følgende medlemskategorier:

- **Godkendt revisor** = aktiv statsautoriseret eller registreret revisor. Det koster et personligt medlemskab pr. år som tillægges moms. Dette kontingent betales som hovedregel af virksomheden.
- **Interessemedlem** = en faglig eller arbejdsmæssig interesse i revisorbranchen, men er ikke godkendt revisor. Det koster gratis for ansatte i en medlemsvirksomhed og ellers et personligt kontingent som tillægges moms. Dette kontingent betales som hovedregel af virksomheden.
- **Virksomhedsmedlemskab** = hele virksomheden. Det koster et mandtalsbaseret kontingent pr. virksomhed baseret på størrelse og kontingentet tillægges moms.
- Hertil kommer *studerende* (gratis) og **seniorer** (lille personligt kontingent + moms).

Når alle kontingenterne pålægges moms, skyldes det, at FSR har gjort hele sit virke skattepligtigt idet der ikke foretages nogen opdeling af erhvervsmæssig og ikke erhvervsmæssig drift. Dette muliggør den valgte opkrævningsform hvormed der undgås indberetning af kontingent.

Danske Fysioterapeuter er lige som DKF en "blandingsforening" med rene personlige medlemskaber men har netop oplevet at få "tandlæge-tilstande", idet der er etableret et forbund for ansatte, en klinikejerforening (organiseret i SMV Danmark) og der har i et stykke tid været en virksomhedsforening organiseret i Dansk Erhverv som "Sundhed Danmark – fysioterapi".

Lægeverdenen er organiseret indenfor en paraplyorganisation (DADL), hvor alle er medlemmer og en række foreninger, hvoraf de vigtigste i denne sammenhæng er de to ansatte/leder-foreninger YL/FAS og virksomhedsmedlemmerne i PLO. I alle fire foreninger betales et personligt kontingent pr. læge. I PLO er der desuden en side-forening i form af Praktiserende Lægers Arbejdsgiverforening (PLA), hvor der betales et kontingent pr. kapacitet for varetagelse af arbejdsgiverforhandling med hjælpepersonale (HK m.fl.) og ansatte læger (YL).

Skat og moms er i den sammenhæng ganske væsentlig, og hele sagen om kontingentstruktur startede med en personlig skattesag fra 2018, hvor foreningen hjalp et medlem med at klage over SKATs afgørelse om begrænset fradrag for kontingent betalt af medlemmets selskab.

DKF fik ikke medhold i sagen i Landsskattenævnet og det afgørende i kendelsen var, at det fremgår af DKF's vedtægter, at foreninger alene optager personlige medlemmer og at kontingentet dermed er et personligt medlemskab. Af denne årsag blev der nægtet fradrag for udgiften i selskabet, ligesom det afledte fradrag hos hovedaktionæren blev begrænset til kr. 6.000 pr. år (nu 7.000 kr.).

I forlængelse af sagen kom SKAT på inspektionsbesøg i 2022 for at gennemgå DKF's indberetninger, og det resulterede i følgende retningslinjer:

- Alle medlemskategorier vedrørende ansatte, arbejdsløse og midlertidige ude af erhverv mv. skal indberettes på vedkommendes CPR-nr., dog således at det skal markeres, hvis kontingentet betales af en arbejdsgiver. For de medlemmer, der selv betaler, er der en skattemæssig grænse for fradrag på 6.000 kr.
- Alle medlemskategorier vedr. klinikejere skal indberettes på CPR-nr., hvor der samtidig skal skelnes mellem klinikejere ansat i medlemmets eget A/S, ApS eller lignende (hvor kontingentet sidestilles med en ansat og dermed en grænse for personligt fradrag på 6.000 kr.) og selvstændige (hvor der ikke er nogen grænse for fradrag). Igen skal det markeres, hvis kontingentet betales af en arbejdsgiver.
- Alle medlemskategorier, som ikke vedrører "fagforeningsopgaver"; pt. pensionister, passive medlemmer og udlandsmedlemmer skal/må ikke indberettes.

Hvis der alene ønskes en fuldt skattemæssigt fradrag for (ejer)medlemmer vil det kræve, at DKF ændrer sine vedtægter til også at tillade, at virksomheder kan være medlem af foreningen og en omorganisering af foreningen, mest oplagt i en opdeling af ejerne i en virksomheds-del-forening (i dag udgør ejerkontingenterne ca. 60 %), der opkræves kontingenter pålagt moms.

Hvorvidt de privatansattes kontingentprovenu samtidig skal omlægges til en virksomhedsbetalt ydelse, skal overvejes i den forbindelse.

Om dette i sidste ende giver en mindre samlet økonomisk udgift for den enkelte klinikejer, end den nuværende personlige ordning med ligningsmæssigt fradrag, for den enkelte, er tvivlsomt.

På første arbejdsgruppemøde var der ikke ønske om at gå i en retning, hvor DKF skal til at sælge momspålagt erhvervsrådgivning, men alene at få undersøgt, om muligheden for, at sikre klinikejere, der driver deres virksomhed i selskabsform, en tilsvarende skatterabat som

selvstændige erhvervsdrivende, og der er blev på arbejdsgruppemødet foreslået, at spørge om et bindende svar fra SKAT om, hvorvidt en ændring af vedtægterne, så vi proforma kan have virksomheder som medlem og dermed indberette på CVR nummer, kunne være en vej at gå.

I samråd med foreningens revisor, er der efterfølgende indhentet input fra Dansk Tandlægeforening, der, efter DKF's sag, har haft en fuldstændig tilsvarende sag gennem skattesystemet, som Tandlægeforeningen ovenikøbet valgte at anke og dermed tage den et skridt videre end DKF, men med fuldstændig samme udfald.

Dansk Tandlægeforeningen har efterfølgende fået juridisk hjælp til at vurdere handlemuligheder og på den baggrund konkluderet, at når kontingentet overordnede dækker aktiviteter, der kan betragtes som værende ikke-erhvervsmæssige aktiviteter vil skattemyndighederne stille krav om, at der skal foretages en opdeling af kontingentet, for at virksomhedsejere kan opnå en større skattefordel.

Vurderingen er herudover, at der ikke vil være de store fordele forbundet med en sådan opdeling, selv hvis skattemyndighederne måtte godkende opdelingen. Det skyldes først og fremmest, at en tilsvarende del af kontingentet herved vil blive momspligtigt, samt at tandlægevirksomhederne typisk ikke kan fratrække denne moms, da tandlægevirksomhed er momsfritaget. Den skattemæssige fordel for de selvstændige klinikejere reduceres betydeligt ved, at der påføres kontingentet moms.

For de ansatte medlemmer vil det som hovedregel ikke være fordel at opdele kontingentet, tværtimod.

Vurderingen er endvidere, at skattemyndighederne næppe vil godkende, at man kun opdeler kontingentet i forhold til klinikejerne. For så vidt angår de klinikejere, der driver virksomhed via et A/S eller ApS, så anses disse i skattemæssig henseende for ansatte, da medlemskabet er personligt, jf. afgørelsen fra 2023. For disse klinikejere vil det derfor være en ulempe at opdele kontingentet. Hertil kommer, at en sådan opdeling vil medføre en øget beskatning af Tandlægeforeningen, ligesom en sådan opdeling vil være forbundet med en række administrative omkostninger.

Sammen med DKF's revisor Bent Kofoed er idéen med at spørge SKAT genovervejet og det er fundet, at det ikke er umagen værd og der er i arbejdsgruppen heller ikke et ønske om at forfølge spørgsmålet yderligere.

Øvrige kontingentmæssige overvejelser

Arbejdsgruppen har drøftet en række andre overvejelser, der kan gøres i forhold til kontingentstrukturen, herunder:

- Deltidsmedlemsskab
- Omvendt alderstrappe
- om ansatte 'primært' i stedet for 'alene' i det offentlige kan komme i kontingentgruppen for offentlig ansatte
- om offentlige ansattes kontingent skal nedsættes til lignende niveau

I forhold til deltidsmellemsskab er det kortlagt, hvad andre lignende foreninger gør, og psykologforeningen er den eneste relevante med andet end én sats baseret på ansættelsesgrad, idet deres hovedkontingent opdeles i over/under 20 timers stilling. Indberetning beror alene på tro-og-love og er løbende genstand for overvejelser, herunder at det kun gælder for ansatte og ikke de selvstændige.

Arbejdsgruppen har konstateret, at det ikke er muligt at foretaget en konsekvensvurdering, da data om deltidbeskæftigelse på nuværende tidspunkt ikke er opsamlet systematisk, men det

vurderes at omlægningen vil medføre en større kontingentkonsekvens, og at spørgsmålet primært er et politisk valg med en række fordele og ulemper, især i forhold til hvad grænsen for deltid skal være.

Det samme gælder 'Primært' i stedet for 'alene' i afgrænsningen af offentlige ansatte, der rummer lidt af de samme hensyn som deltidskontingent, nemlig om, hvad den rigtige grænse skal være og om der skal bruges ressourcer på kontrol. Her er der heller ikke foretaget en konsekvensvurdering, da data om deltidsbeskæftigelse i privat praksis ikke er opsamlet systematisk. Det forventes dog, at en evt. omlægning vil medføre en lille/mindre kontingentkonsekvens, primært fordi gættet på, hvor mange der har en mindre privat ansættelse ved siden af, er beskedent.

I forhold til de konkrete satser for de offentlige ansatte, er der indhentet følgende årlige satser fra sammenlignelige AC organisationer i form af øvrige sundhedsfaglige foreninger med både fagforening og standsforening (der kan være medlemskab af kredse og andet derudover, som er indeholdt i DKF):

Dansk Psykolog Forening	8.160
Yngre Læger	8.276
FAS	8.746
Dansk Tandlægeforening	10.861
Ansatte Tandlægers organisation	11.028

DKF har pt. et kontingent på 12.500 og ca. 40 medlemmer, så en nedsættelse til ovenstående niveau vil have et spænd mellem 173.600 og 58.880 i mindre kontingentindtægter.

Den omvendte alderstrappe vil medføre en gradvis nedfasning af kontingentsatsen for seniorer, evt. med et medfølgende krav om, at de samtidig er gået ned i arbejdsmængde. Hvor grænsen skal gå og hvem der skal være omfattet er igen primært et politisk spørgsmål og er der er ikke foretaget en konsekvensvurdering, da denne vil variere meget i omfang afhængig af aldersgrænsen og om der skal tages hensyn til fortsat beskæftigelsesgrad eller ej.

Arbejdsgruppen har samlet konstateret, at de konkrete kontingentsatser primært et politisk valg og alle foreslåede kontingentomlægninger i øvrig skal overvejes i lyset at mer/mindreindtægter samlet set for foreningen, herunder om nedsættelser et sted skal medføre opjusteringer andre steder, for at fastholde indtægtsgrundlaget for foreningen samlet set.

KKF/SU struktur

KKF/SU strukturen påvirkes af Sundhedsstrukturen, idet Region Hovedstaden og Region Sjælland slås sammen til Region Øst pr. 1. januar 2027.

DKF's kredsstruktur har fulgt først den amtslige og siden den regionale inddeling af Danmark, ikke mindst fordi samarbejdsudvalgsstrukturen i praksisoverenskomsten er bestemmende for medlemmerne ude lokalt.

DKF's love nævner direkte de nuværende regioner: "*§ 3 KIROPRAKTORKREDS-FORENINGER (KKF). Stk. 1. Der oprettes en kiopraktorkredsforening for kiopraktorer i Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden.*"

Sædvane vil være, at hvis ikke lovene ændres, så skal der tolkes på den måde, at når de to nævnte regioner ikke længere er der, så erstattes de de-facto af den nye Region Øst.

I henhold til praksisoverenskomsten vil der, uanset DKF's interne kredsstruktur, kun være fire samarbejdsudvalg.

Vedtægtsarbejdsgruppen har overvejet forskellige spørgsmål om kredsenes opgaver og funktion, men er kommet frem til, at der foreløbig ikke ses på andet end at vælge om sammenlægning af de to kredse i Øst skal ske eller ej og at der ikke i denne omgang går videre med øvrige overvejelser.

Drøftelserne på i arbejdsgruppen og videre i de forskellige politiske fora afspejlede endvidere, at sammenlægningen til én kreds i Øst er det mest oplagte.

Det er også overvejet, om der skal findes en anden udpegning af SU medlemmer i hver kreds, der i dag formelt sker ved udpegning via KKF bestyrelsen, men også her var der mest stemning på at bevare de nuværende regler.

Øvrige emner

Af øvrige emner har bestyrelsen identificeret kønsneutralisering af vedtægternes personkreds samt medlemmer i Grønland og Færøerne.

I forhold til det første, er der en del foreninger, der har erstattet "formand" med "forperson" eller har sidestillet "formand", "forkvinde" og "forperson" med frit valg af den valgte.

Der var i arbejdsgruppen samt i de efterfølgende drøftelser i de politiske fora overvejende stemning for at indføre frit valg for den enkelte valgte mellem formand, forkvinde og forperson.

I forhold til Grønland og Færøerne er der pt. ingen medlemmer, men historisk har der været enkelte danskuddannede på arbejdsophold i Grønland (og der var de "udlandsmedlemmer") og der er potentielt en danskuddannet på vej til Færøerne.

Det er overvejet, om DKF fortsat ønsker at have et "udlandsmedlems"-tilhørsforhold, hvor der ikke ydes egentlig medlemsrådgivning eller -service, eller om vedtægterne skal omskrives til at rumme ordinære medlemmer med/uden en særskilt kontingentgruppe.

Der var i arbejdsgruppen samt i de efterfølgende drøftelser i de politiske fora ikke stemning for at indskrive Grønland og Færøerne i vedtægterne, men fortsat have medlemmerne der som 'medlemmer i udlandet'.



7. Foreningens regnskab

Regnskab 2023/2024

Regnskabet for 2023/2024 udviser et samlet resultat før afskrivninger på kr. 147.591 og det samme efter afskrivning og skat.

Foreningens egenkapital udgjorde ved regnskabsårets afslutning kr. 5.298.748.

På generalforsamlingen i 2023 fremlagde bestyrelsen et budget på -300.000 før afskrivninger og det samme efter afskrivninger og evt. skat.

Det regnskabsmæssige resultat afviger således med kr. 447.591 mindre end budgettet efter skat og afskrivninger.

Det regnskabsmæssige resultat fremkommer på baggrund af flere finansielle indtægter end budgetteret, mens udgiftsniveauet er som budgetforudsat

Det regnskabsmæssige resultat viser således et billede af et resultat som forventet med få og mindre forskydninger på de enkelte udgiftskonti og et ok afkast af de finansielle midler.

På den baggrund er det regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende og bestyrelsen bemærker, at revisionsrapporterne fra både den eksterne og den interne revisor er uden anmærkninger.

[Nedenfor kan du se det fulde underskrevne regnskab samt den interne kritiske revisors bemærkninger.](#)



Dansk Kiropraktor Forening

Peter Bangsvej 30

2000 Frederiksberg

CVR.nr. 65 00 74 28

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. oktober 2023 – 30. september 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Dirigent

INDHOLD

	Side
Dansk Kiropraktor Forening	
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	2
Bestyrelsens beretning	3
Påtegninger	
Bestyrelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab 1. oktober 2023 – 30. september 2024	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance 30. september	11
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Dansk Kiropraktor Forening
Peter Bangsvej 30
2000 Frederiksberg

CVR.nr.: 65 00 74 28

Hjemsted: Frederiksberg

Regnskabsår: 1. oktober – 30. september

Bestyrelse

Michael Christensen, formand
Christina Nielsen
Anders Jørgensen
Anette Ravn Nørregaard
Jacob Toft Vestergaard
Janni Lee Boutrup Bang Brodersen
Henrik Bang Frederiksen

Direktør

Jakob Bjerre

Revisor

KRESTON CM
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab
Adelgade 15
1304 København K
CVR-nr. 39 46 31 13

Pengeinstitut

Lån og Spar Bank

BESTYRELSENS BERETNING

Aktivitet

Foreningens aktivitet består i:

- at samle kiropraktorer til varetagelse af standens faglige, økonomiske og sociale interesser,
- at hævde den kiropraktiske uddannelses og forsknings betydning for samfundet,
- at virke for, at medlemmerne vedligeholder og udbygger deres faglige uddannelse,
- at forhandle løn- og ansættelsesvilkår for de offentligt og privat ansatte kiropraktorer,
- at samarbejde med andre organisationer i spørgsmål af fælles interesse.

Det regnskabsmæssige resultat

Regnskabet for 2023/24 udviser et samlet resultat før skat på kr. 147.591.

Foreningens egenkapital udgjorde ved regnskabsårets afslutning kr. 5.298.748.

På den baggrund er det regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024 for Dansk Kiropraktor Forening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse i 2025.

København, den 14. november 2024

Michael Christensen

Anders Jørgensen

Christina Nielsen

Henrik Bang Frederiksen

Anette Ravn Nørregaard

Jacob Toft Vestergaard

Janni Lee Boutrup Bang Brodersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Dansk Kiropraktor Forening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kiropraktor Forening for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med Internationale Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023/24. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. november 2024

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39 46 31 13

Bent Kofoed
statsautoriseret revisor
mne 11664

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A- virksomheder. Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B om bestyrelsesberetningen, jf. årsregnskabslovens § 77.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Kontingenter

Kontingenter periodiseres og vedrører dette regnskabsårs kontingenter for medlemmer.

Gager

Gager vedrører lønnen til administration, formandskompensation og bestyrelseshonorar samt andre til gagerne direkte tilknyttede omkostninger.

Administrationsomkostninger

Omfatter kontorhold, forsikringer og kontingenter, revisor, telefon, tryksager m.v.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger vedrører husleje, varme, el og vedligeholdelse af de lejede lokaler.

Andre foreningsomkostninger

Andre foreningsomkostninger omfatter omkostninger til kommunikation, generalforsamling og andre foreningsrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat

Der afsættes skat af årets indkomst efter reglerne om formueadministration.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

IT	33% p.a.
Inventar	20% p.a.

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til kursværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. OKTOBER – 30. SEPTEMBER

			Budget	
	Note	2023/24	2023/24	2022/23
Indtægter				
Kontingenter m.v.		12.561.159	12.600.000	11.899.433
Finansielle poster	1	730.153	200.000	298.060
Administrationshonorarer m.v.	2	267.060	300.000	269.267
INDTÆGTER I ALT		13.558.372	13.100.000	12.466.760
Gager m.v.	3	-8.019.361	-7.600.000	-7.779.657
Administrationsomkostninger	4	-1.648.924	-1.800.000	-1.741.884
Lokaleomkostninger	5	-514.349	-600.000	-485.476
Kommunikation og information	6	-793.831	-900.000	-851.137
Kiropraktorkredsforeningerne	7	-709.706	-700.000	-720.026
Generalforsamling / faglig kongres		-499.186	-900.000	-419.913
Kiropraktorpriser		-41.023	0	-31.000
Internationale relationer	8	-386.761	-400.000	-215.469
Kontingenter		-179.716	-200.000	-167.887
Øvrige projekter	9	-617.924	-300.000	-427.998
OMKOSTNINGER I ALT		-13.410.781	-13.400.000	-12.840.447
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		147.591	-300.000	-373.687
Afskrivninger	10	0	0	-15.500
RESULTAT FØR SKAT		147.591	-300.000	-389.187
Skat		0	0	0
ÅRETS RESULTAT		147.591	-300.000	-389.187

BALANCE 30. SEPTEMBER

AKTIVER

	Note	2024	2023
Inventar/IT		0	0
Materielle anlægsaktiver	11	0	0
Værdipapirer	12	7.783.510	7.015.450
Finansielle anlægsaktiver		7.783.510	7.015.450
ANLÆGSAKTIVER		7.783.510	7.015.450
Huslejedepositum		130.343	127.164
Tilgodehavende kontingent		0	12.375
Andre tilgodehavender		121.162	35.525
Tilgodehavende Kiropraktorfonden		155.686	0
Mellemregning Kiropraktik og Sundhed		61.000	0
Forudbetalte omkostninger		266.677	255.397
Tilgodehavender		734.868	430.461
Likvide beholdninger	13	2.170	2.170
OMSÆTNINGSAKTIVER		737.038	432.631
AKTIVER		8.520.548	7.448.081

BALANCE 30. SEPTEMBER

PASSIVER

	Note	2024	2023
Egenkapital primo		5.151.157	5.540.344
Årets resultat		147.591	-389.187
EGENKAPITAL		5.298.748	5.151.157
Kassekredit		2.030.199	1.075.066
Kreditorer		452.297	394.936
Skyldig skat		0	0
Feriepengeforpligtelse		138.381	130.821
Forudbetalte kontingenter		75.695	51.492
Anden gæld	14	525.228	644.609
Kortfristede gældsforpligtelser		3.221.800	2.296.924
GÆLDSFORPLIGTELSE		3.221.800	2.296.924
PASSIVER		8.520.548	7.448.081

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023/24	2022/23
Likviditet fra drift:		
Årets resultat	147.591	-389.187
Afskrivninger	0	15.500
Regulering værdipapirer	-768.060	-308.730
Likviditet fra drift	-620.469	-682.417
Ændring i status:		
Tilgang inventar	0	0
Ændring værdipapirer	0	0
Ændring tilgodehavender	-304.407	26.260
Ændring gæld	-30.257	249.734
Likviditet fra status	-334.664	275.994
ÅRETS LIKVIDITET I ALT	-955.133	-406.423
Likviditet primo	-1.072.896	-666.473
Likviditet ultimo	-2.028.029	-1.072.896

NOTER

	2023/24	2022/23
1 FINANSIELLE POSTER		
Renteindtægter bank m.v.	5	3.005
Renteudgifter bank m.v.	-37.912	-10.410
Gebyrer aktiedepot	0	-1.819
Årets op- og nedskrivninger	768.060	308.730
Renter skat	0	-1.446
	730.153	298.060
2 ADMINISTRATIONSHONORARER M.V.		
Codan	136.962	142.058
Danske regioner	126.200	122.400
Diverse indtægter	3.898	4.809
	267.060	269.267
3 GAGER M.V.		
Gager 1. oktober - 31. december 2023	1.517.920	1.261.103
Gager 1. januar - 30. september 2024	4.040.242	4.034.418
Pensionsbidrag	739.314	691.790
Regulering af feriepengeforpligtelse	7.561	-51.691
Refusion sygedagpenge	-347.355	0
Formand	433.600	417.012
Bestyrelses honorar	379.400	364.883
DKR formandshonorar	27.100	26.063
Rekruttering	4.994	6.875
Lønsumsafgift	385.748	382.705
Andre sociale udgifter (ATP/AER)	77.432	76.299
Kørselsgodtgørelse	208.784	101.219
Rejser, ophold og fortæring, bestyrelsen	197.931	149.735
Parkering og diverse kørsel	68.212	85.617
Fortæring og ophold, personale	278.478	233.629
	8.019.361	7.779.657

NOTER

	2023/24	2022/23
4 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Administrativ assistance	123.000	121.500
Porto og gebyrer	74.281	75.747
Advokat	196.875	144.865
Revision og regnskabsmæssig assistance	75.200	73.000
Konsulentassistance	145.938	0
Forsikring og kontingenter	180.654	173.488
Telefon (telefonmøder)	61.612	73.549
Blomster og gaver	70.935	117.998
Tryksager, kontor m.v.	13.795	9.318
Løbende driftsudgifter IT	453.005	450.991
Småinventar og vedligeholdelse	23.569	18.261
Kurser	74.962	239.410
Mødeudgifter	154.642	215.837
TR-omkostninger	-1.102	20.898
Diverse	1.558	7.022
	1.648.924	1.741.884
5 LOKALEOMKOSTNINGER		
Husleje, Frederiksberg incl. varme og serviceaftale	453.262	415.009
El, rengøring, alarm m.v.	61.087	70.467
	514.349	485.476
6 KOMMUNIKATION OG INFORMATION		
Annoncer og håndbøger m.v.	117.583	172.991
Tidsskrifter, abonnementer og tryksager	119.323	313.899
Kiropaktoren	445.729	311.131
Messedeltagelse	44.988	0
Nyhedsbreve	29.879	32.634
Hjemmeside	36.329	20.482
	793.831	851.137

NOTER

	2023/24	2022/23
7 KIROPRAKTORKREDSFORENINGERNE		
Bidrag	412.550	408.650
Kurser/Seminarer	297.156	311.376
	709.706	720.026
8 INTERNATIONALE RELATIONER		
WFC:		
Kontingent	51.284	50.011
Rejseudgifter	204.530	55.651
Nordisk samarbejde, rejse og ophold	0	4.917
Støtte FNKS/WCCS	47.617	41.426
ECU, rejseudgifter	45.198	51.793
FICS	1.595	1.538
Andre rejser og ophold	36.537	10.133
	386.761	215.469
9 ØVRIGE PROJEKTER		
WFC25	228.408	0
Nyt medlemssystem	84.713	207.050
Målprogram	29.109	34.278
Folkemøde	89.685	96.558
Studietur/Seminar	156.917	64.234
Lønstatistik	29.092	25.878
	617.924	427.998
10 AFSKRIVNINGER		
Inventar/IT	0	15.500
	0	15.500

NOTER

	2024	2023
11 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Inventar/IT		
Saldo 1. oktober	0	15.500
Årets afskrivninger	0	-15.500
	0	0
12 FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Værdipapirer		
Kostpris 1. oktober	6.613.952	6.613.952
Tilgang	0	0
Kostpris 30. september	6.613.952	6.613.952
Opskrivninger 1. oktober	401.498	92.768
Årets op- og nedskrivninger	768.060	308.730
Opskrivninger 30. september	1.169.558	401.498
Regnskabsmæssig værdi 30. september	7.783.510	7.015.450

NOTER

	2024	2023
13 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Kassebeholdning	986	986
Lån & Spar Bank, konto 4023600914	1.184	1.184
Lån & Spar Bank, konto 4023600531	0	0
	2.170	2.170
14 ANDEN GÆLD		
Revision	75.200	73.000
Lønsumsafgift 3. kvartal 2023	97.005	101.251
A-skat, AM- bidrag, ATP og feriepenge	29.288	363.147
Skyldig moms	37.325	33.351
Forudbetalt Danske regioner	31.800	30.800
Mellemregning B&J	41.560	41.560
Mellemregning DSK	213.050	1.500
Skyldig løn	0	0
	525.228	644.609

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anette Ravn Nørregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ee81e17-61c6-42a9-b776-e56653e67283

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-12-12 15:39:36 UTC



Christina Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45d68bb1-7665-4ee0-8698-ec10de2e0e97

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-12-12 16:49:15 UTC



Janni Lee Boutrup Bang Brodersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 72031a49-0ab6-4315-9f10-aea71666faa6

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-12-12 20:20:32 UTC



Jacob Toft Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e9016eea-8c74-4ac8-a99b-4ea2219872f0

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-12-13 08:14:30 UTC



Henrik Bang Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0cdfb989-7658-4af2-80be-565ad8c3b7ae

IP: 89.249.xxx.xxx

2024-12-13 08:17:14 UTC



Michael Due Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f731d9bb-017a-477b-95c6-b98a6f3e3c50

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-12-15 12:27:52 UTC



Penneo dokumentnøggle: M2WBV-TH7P8-KLAJY-7N7JF-YP45S-T0EQA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anders Sejersen Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6ff54886-8597-4197-9743-4bce461cfa89

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-12-15 19:47:08 UTC



Jakob Bjerre

Daglig leder

Serienummer: ad290340-a142-45f4-a9cc-bf4b7ffaec8c

IP: 80.167.xxx.xxx

2024-12-16 12:27:38 UTC



Bent Lind Kofoed

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 31.3.xxx.xxx

2024-12-16 12:29:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**



KIROPRAKTISK KLINIK GUNVOR JØRNSGÅRD D.C. ApS

Åstrupvej 7 • 6100 Haderslev • Tlf. 7452 3656 • klinik@joernsgaard.dk • CVR 10240832

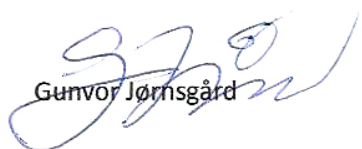
Jeg har i egenskab af kritisk revisor gennemgået Dansk kiropraktor forenings regnskab 2023/24.

DKF er ved at tilpasse regnskabsproceduren til de nye krav, hvilket ikke var færdigt 25.10.2024.

Men ved god hjælp fra Angie fik jeg navigeret rundt i begge systemer og set ønskede bilag.

Jeg har ikke yderligere kommentarer.

Haderslev, den 5.12.24



Gunvor Jørnsgård

7. Foreningens regnskab

Regnskab 2024/2025

Regnskabet for 2024/2025 udviser et samlet resultat før afskrivninger på kr. -158.438 og det samme efter afskrivning og skat.

Foreningens egenkapital udgjorde ved regnskabsårets afslutning kr. 5.140.310.

På generalforsamlingen i 2023 fremlagde bestyrelsen et budget i balance før afskrivninger og det samme efter afskrivninger og evt. skat.

Det regnskabsmæssige resultat afviger således med kr. -158.438 mindre end budgettet efter skat og afskrivninger.

Det regnskabsmæssige resultat fremkommer på baggrund af væsentlig flere kontingentindtægter samt en ekstraordinær indtægt fra opløsningen af Krauses Fond

på den ene side, og generelt flere udgifter inden for de aktivitetsafhængige poster samt investering i en ny hjemmeside.

Det regnskabsmæssige resultat viser således et billede af et resultat som forventet og på den baggrund er det regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende og bestyrelsen bemærker, at revisionsrapporterne fra både den eksterne og den interne revisor er uden anmærkninger.

[Nedenfor kan du se det fulde underskrevne regnskab samt den interne kritiske revisors bemærkninger.](#)



Dansk Kiropaktor Forening

Peter Bangsvej 30
2000 Frederiksberg
CVR.nr. 65 00 74 28

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport **1. oktober 2024 – 30. september 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Dirigent

INDHOLD

	Side
Dansk Kiropraktor Forening	
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	2
Bestyrelsens beretning	3
Påtegninger	
Bestyrelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab 1. oktober 2024 – 30. september 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance 30. september	11
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Dansk Kiropraktor Forening
Peter Bangsvej 30
2000 Frederiksberg

CVR.nr.: 65 00 74 28
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 1. oktober – 30. september

Bestyrelse

Michael Christensen, formand
Christina Nielsen
Anders Jørgensen
Anette Ravn Nørregaard
Jacob Toft Vestergaard
Janni Lee Boutrup Bang Brodersen
Henrik Bang Frederiksen

Direktør

Jakob Bjerre

Revisor

KRESTON CM
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab
Adelgade 15
1304 København K
CVR-nr. 39 46 31 13

Pengeinstitut

Lån og Spar Bank

BESTYRELSENS BERETNING

Aktivitet

Foreningens aktivitet består i:

- at samle kiropraktorer til varetagelse af standens faglige, økonomiske og sociale interesser,
- at hævde den kiropraktiske uddannelses og forsknings betydning for samfundet,
- at virke for, at medlemmerne vedligeholder og udbygger deres faglige uddannelse,
- at forhandle løn- og ansættelsesvilkår for de offentligt og privat ansatte kiropraktorer,
- at samarbejde med andre organisationer i spørgsmål af fælles interesse.

Det regnskabsmæssige resultat

Regnskabet for 2024/25 udviser et samlet resultat før skat på kr. -158.438.

Foreningens egenkapital udgjorde ved regnskabsårets afslutning kr. 5.140.310.

På den baggrund er det regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 for Dansk Kiropraktor Forening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse i 2025.

København, den 14. oktober 2025

Michael Christensen

Anders Jørgensen

Christina Nielsen

Henrik Bang Frederiksen

Anette Ravn Nørregaard

Jacob Toft Vestergaard

Janni Lee Boutrup Bang Brodersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Dansk Kiropraktor Forening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kiropraktor Forening for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 – 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med Internationale Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024/25. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. oktober 2025

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39 46 31 13

Bent Kofoed
statsautoriseret revisor
mne 11664

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A- virksomheder. Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B om bestyrelsesberetningen, jf. årsregnskabslovens § 77.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Kontingenter

Kontingenter periodiseres og vedrører dette regnskabsårs kontingenter for medlemmer.

Gager

Gager vedrører lønnen til administration, formandskompensation og bestyrelseshonorar samt andre til gagerne direkte tilknyttede omkostninger.

Administrationsomkostninger

Omfatter kontorhold, forsikringer og kontingenter, revisor, telefon, tryksager m.v.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger vedrører husleje, varme, el og vedligeholdelse af de lejede lokaler.

Andre foreningsomkostninger

Andre foreningsomkostninger omfatter omkostninger til kommunikation, generalforsamling og andre foreningsrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat

Der afsættes skat af årets indkomst efter reglerne om formueadministration.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til kursværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. OKTOBER – 30. SEPTEMBER

			Budget	
	Note	2024/25	2024/25	2023/24
Indtægter				
Kontingenter m.v.		13.355.083	12.700.000	12.561.159
Finansielle poster	1	70.284	200.000	730.153
Administrationshonorarer m.v.	2	763.430	300.000	267.060
INDTÆGTER I ALT		14.188.797	13.200.000	13.558.372
Gager m.v.	3	-8.399.316	-7.700.000	-8.019.361
Administrationsomkostninger	4	-1.984.713	-1.800.000	-1.648.924
Lokaleomkostninger	5	-547.672	-600.000	-514.349
Kommunikation og information	6	-887.047	-900.000	-793.831
Kiropraktorkredsforeningerne	7	-696.838	-700.000	-709.706
Generalforsamling / faglig kongres		-381.147	-600.000	-499.186
Kiropraktorpriser		-44.623	0	-41.023
Internationale relationer	8	-379.637	-300.000	-386.761
Kontingenter		-162.613	-200.000	-179.716
Øvrige projekter	9	-863.629	-400.000	-617.924
OMKOSTNINGER I ALT		-14.347.235	-13.200.000	-13.410.781
RESULTAT FØR SKAT		-158.438	0	147.591
Skat		0	0	0
ÅRETS RESULTAT		-158.438	0	147.591

BALANCE 30. SEPTEMBER

AKTIVER

	Note	2025	2024
Værdipapirer	10	7.886.420	7.783.510
Finansielle anlægsaktiver		7.886.420	7.783.510
ANLÆGSAKTIVER		7.886.420	7.783.510
Huslejedepositum		130.343	130.343
Tilgodehavende kontingent		51.542	0
Andre tilgodehavender		42.798	121.162
Tilgodehavende Kiropraktorfonden		0	155.686
Mellemregning Kiropraktik og Sundhed		160.063	61.000
Forudbetalte omkostninger		308.143	266.677
Tilgodehavender		692.889	734.868
Likvide beholdninger	11	2.881	2.170
OMSÆTNINGSAKTIVER		695.770	737.038
AKTIVER		8.582.190	8.520.548

BALANCE 30. SEPTEMBER

PASSIVER

Egenkapital primo		5.298.748	5.151.157
Årets resultat		-158.438	147.591
EGENKAPITAL		5.140.310	5.298.748
Kassekredit		1.873.223	2.030.199
Kreditorer		232.750	452.297
Feriepengeforpligtelse		126.622	138.381
Forudbetalte kontingenter		112.306	75.695
Anden gæld	12	531.056	525.228
Hensat vedrørende Jubilæum DKF	13	565.923	0
Kortfristede gældsforpligtelser		3.441.880	3.221.800
GÆLDSFORPLIGTELSE		3.441.880	3.221.800
PASSIVER		8.582.190	8.520.548

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024/25	2023/24
Likviditet fra drift:		
Årets resultat	-158.438	147.591
Regulering værdipapirer	-102.910	-768.060
Likviditet fra drift	-261.348	-620.469
Ændring i status:		
Tilgang inventar	0	0
Ændring værdipapirer	0	0
Ændring tilgodehavender	41.979	-304.407
Ændring gæld	377.056	-30.257
Likviditet fra status	419.035	-334.664
ÅRETS LIKVIDITET I ALT	157.687	-955.133
Likviditet primo	-2.028.029	-1.072.896
Likviditet ultimo	-1.870.342	-2.028.029

NOTER

	2024/25	2023/24
1 FINANSIELLE POSTER		
Renteindtægter bank m.v.	55	5
Renteudgifter bank m.v.	-32.276	-37.912
Årets op- og nedskrivninger	102.910	768.060
Renter skat	-405	0
	70.284	730.153
2 ADMINISTRATIONS HONORARER M.V.		
Codan	143.164	136.962
Danske regioner	130.800	126.200
Udlodning Vil. Krauses Fond	485.132	0
Diverse indtægter	4.334	3.898
	763.430	267.060
3 GAGER M.V.		
Løn, sekretariat	5.328.612	5.355.589
Løn, sekretariat studenter	107.568	202.573
Pensionsbidrag	750.058	739.314
Regulering af feriepengeforpligtelse	-11.759	7.561
Refusion sygedagpenge	0	-347.355
Formand	447.000	433.600
Bestyrelses honorar	391.125	379.400
DKR formandshonorar	27.938	27.100
Rekruttering	151.863	4.994
Lønsumsafgift	395.282	385.748
Andre sociale udgifter (ATP/AER)	72.944	77.432
Kørselsgodtgørelse	190.014	208.784
Rejser, ophold og fortæring, bestyrelsen	128.462	197.931
Parkering og diverse kørsel	102.419	68.212
Fortæring og ophold, personale	317.790	278.478
	8.399.316	8.019.361

NOTER

	2024/25	2023/24
4 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Administrativ assistance	168.000	123.000
Porto og gebyrer	61.968	74.281
Advokat	213.125	196.875
Revision og regnskabsmæssig assistance	77.500	75.200
Konsulentassistance	198.150	145.938
Forsikringer	181.834	180.654
Telefon (telefonmøder)	68.074	61.612
Blomster og gaver	66.447	70.935
Tryksager, kontor m.v.	10.190	13.795
Løbende driftsudgifter IT	480.963	453.005
Småinventar og vedligeholdelse	20.087	23.569
Kurser	135.840	74.962
Mødeudgifter	306.017	154.642
TR-omkostninger	-25.740	-1.102
Diverse	22.258	1.558
	1.984.713	1.648.924
5 LOKALEOMKOSTNINGER		
Husleje, Frederiksberg incl. varme og serviceaftale	466.677	453.262
El, rengøring, alarm m.v.	80.995	61.087
	547.672	514.349
6 KOMMUNIKATION OG INFORMATION		
Annoncer og håndbøger m.v.	96.313	117.583
Tidsskrifter, abonnementer og tryksager	291.637	119.323
Kiropraktoren	348.929	445.729
Messedeltagelse	0	44.988
Nyhedsbreve	66.511	29.879
Hjemmeside	83.657	36.329
	887.047	793.831

NOTER

	2024/25	2023/24
7 KIROPRAKTORKREDSFORENINGERNE		
Bidrag	424.850	412.550
Kurser/Seminarer	271.988	297.156
	696.838	709.706
8 INTERNATIONALE RELATIONER		
WFC:		
Kontingent	51.031	51.284
Rejse- og opholdsudgifter	214.781	204.530
Støtte FNKS/WCCS	49.985	47.617
ECU, rejseudgifter	15.940	45.198
FICS	0	1.595
Andre rejser og ophold	47.900	36.537
	379.637	386.761
9 ØVRIGE PROJEKTER		
WFC25, egne udgifter	372.090	228.408
Overskudsdeling, Konference København	-188.085	0
Medlemssystem	8.531	84.713
Ny hjemmeside	579.496	0
Målprogram	0	29.109
Folkemøde	0	89.685
Studietur/Seminar	62.035	156.917
Lønstatistik	29.562	29.092
	863.629	617.924

NOTER

	2025	2024
10 FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Værdipapirer		
Kostpris 1. oktober	6.613.952	6.613.952
Kostpris 30. september	6.613.952	6.613.952
 Opskrivninger 1. oktober	1.169.558	401.498
Årets op- og nedskrivninger	102.910	768.060
Opskrivninger 30. september	1.272.468	1.169.558
 Regnskabsmæssig værdi 30. september	7.886.420	7.783.510
 11 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Kassebeholdning	986	986
Lån & Spar Bank, konto 4023600914	1.200	1.184
Lån & Spar Bank, MC	695	0
	2.881	2.170
 12 ANDEN GÆLD		
Revision	77.500	75.200
Lønsumsafgift 3. kvartal 2025	92.315	97.005
A-skat, AM- bidrag, ATP og feriepenge	29.170	29.288
Skyldig moms	37.161	37.325
Forudbetalt Danske regioner	33.000	31.800
Mellemregning B&J	41.560	41.560
Mellemregning DSK	220.350	213.050
	531.056	525.228
 13 HENSAT VEDRØRENDE JUBILÆUM DKF		
Tilskud Kiropraktorfonden	2.000.000	0
Anvendt DKF 100 år	-1.434.077	0
	565.923	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Sejersen Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6ff54886-8597-4197-9743-4bce461cfa89

IP: 87.72.xxx.xxx

2025-10-23 08:18:27 UTC



Jakob Bjerre

Direktør

Serienummer: ad290340-a142-45f4-a9cc-bf4b7ffaec8c

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-10-23 10:20:16 UTC



Christina Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45d68bb1-7665-4ee0-8698-ec10de2e0e97

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-10-23 11:13:24 UTC



Henrik Bang Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0cdfb989-7658-4af2-80be-565ad8c3b7ae

IP: 89.249.xxx.xxx

2025-10-23 15:00:15 UTC



Janni Lee Boutrup Bang Brodersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 72031a49-0ab6-4315-9f10-aea71666faa6

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-10-23 17:32:21 UTC



Michael Due Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f731d9bb-017a-477b-95c6-b98a6f3e3c50

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-10-24 10:37:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Toft Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e9016eea-8c74-4ac8-a99b-4ea2219872f0

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-10-24 11:58:27 UTC



Anette Ravn Nørregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ee81e17-61c6-42a9-b776-e56653e67283

IP: 146.75.xxx.xxx

2025-10-24 12:37:54 UTC



Bent Lind Kofoed

**Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR:
39463113**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-10-24 13:57:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



KIROPRAKTISK KLINIK GUNVOR JØRNSGÅRD D.C. ApS

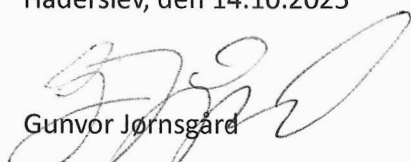
Åstrupvej 7 • 6100 Haderslev • Tlf. 7452 3656 • klinik@joernsgaard.dk • CVR 10240832

Jeg har i egenskab af kritisk revisor gennemgået Dansk kiropraktor Forenings regnskab for regnskabsåret 2024/25.

DKF har siden sidste år afsluttet processen med at skifte regnskabssystem. Det er mit indtryk, at det nye system er velstruktureret og giver et godt overblik.

Jeg har ingen bemærkninger til regnskabet.

Haderslev, den 14.10.2025



Gunvor Jørnsgård
Kritisk revisor



8. Fastsættelse af kontingent og budget

Der skal i forbindelse med generalforsamlingen fastsættes kontingent for de næste to år.

Samtidig fremlægger bestyrelsen budget for de to næste regnskabsår.

På generalforsamlingen i 2009 blev det besluttet, at kontingenterne som princip fremover skal stige med en årlig pris- og lønudvikling (P/L) under forudsætning af uændret aktivitetsniveau. Det blev besluttet at skele til den sats, som Akademikerne (tidl. AC) benyttede til beregning af deres kontingent, da denne P/L-sats bygger på pris- og lønudviklingen på det statslige område, der benyttes i standardkontrakterne.

Allerede på generalforsamlingen 2010 blev det efter indstilling fra bestyrelsen besluttet at fravige dette princip med henvisning til, at der godt kunne sikres uændret aktivitetsniveau ved uændret kontingent, og fravigelsen har siden været reglen mere end undtagelsen.

Kun på generalforsamlingen 2011 blev det besluttet at følge PL-principbeslutningen for et enkelt år, idet kontingenterne for 2012 blev tilskrevet en P/L-procent på 1,65%, mens det blev besluttet at fastholde kontingentet uændret fra 2012 til 2013.

På generalforsamlingen i 2021 blev det konstateret, at kontingentindtægterne fortsat steg som følge af medlemsfremgang, men også at de to foregående regnskaber havde vist, at finansieringsgrundlaget af det aktivitetsniveau, som bestyrelsen ønsker, var udfordret. Her besluttede generalforsamlingen at følge bestyrelsens forslag om at fastholde kontingenterne uændret med et samlet negativt budgetforslag på henholdsvis kr. -1,2 mio. og kr. -1,1 mio. finansieret af formuen i 2021/22 og 2022/23 regnskaberne, hvilket blev godkendt på generalforsamlingen i 2021.

På sidste generalforsamlingen i 2023 konstaterede bestyrelsen, at aktivitetsudvidelsen og den fortsatte udvikling af foreningen, ikke mindst igennem muligheden for at styrke og opnormere sekretariatet/medlemsservicen, ønskedes bibeholdt, og at formuen ikke længere kan holde til at finansiere dette. Generalforsamlingen godkendte bestyrelsens forslag om at øge kontingenterne med ca. 5 % (justeret til hele tal).

I år foreslår bestyrelsen, at kontingenterne stort set fastholdes uændret, da medlemstilslutningen er fastholdt og sikre et indtægtsniveau, der dækker den ordinære drift på det ambitionsniveau, som bestyrelsen ønsker. Bestyrelsen konstaterer dog, at formuen ikke længere er at en størrelse, der tillader meget store ekstraordinære investeringer.

Med afsæt i drøftelserne i det vedtægtsændringsforberedende arbejde (se punkt 6. tidligere i dagsordenen) har bestyrelsen overvejet forskellige modeller for nedsat kontingent for kiropaktorer i slutningen af arbejdslivet og/eller med lav beskæftigelsesgrad og/eller indtægtsniveau, men har samlet fundet, at den nuværende kontingentstruktur allerede tager højde for en del af dette.

Der er også brugt mange ressourcer på at overveje forskellige muligheder for at tilgodese klinikejeres muligheder for skatteoptimering af kontingentbetalingen, og det er afdækket, at det ikke umiddelbart er muligt, som det er beskrevet nærmere i vedtægtsarbejdsgrupperapporten (optrykt under punkt 6 tidligere i dagsordenen).

Bestyrelsen foreslår derfor alene at kontingentsatsen for offentligt ansatte nedsættes til et sammenligneligt niveau for sundhedsprofessionelle grupper, primært for at udvise solidaritet og anerkendelse overfor denne gruppe, der i samlet størrelse er så lille (pt. ca. 40), så det kan ske uden nævneværdig budgetpåvirkning.

Samlet foreslår bestyrelsen, at kontingenterne for 2026 og 2027 fastsættes som følger:

• Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer af en kiropraktisk klinik under overenskomsten om kiropraktik:	21.000,- kr.
• Ordinære medlemmer i erhverv, der er ejer eller medejer af en kiropraktisk klinik uden for overenskomsten om kiropraktik	18.000,- kr.
• Øvrige ordinære medlemmer i erhverv:	18.000,- kr.
• Ordinære medlemmer, der alene har ansættelse i det offentlige uden ledelsesbeføjelser [note 2]:	11.000,- kr.
• Ordinære medlemmer det 3. kandidatanciennitetsår:	13.500,- kr.
• Ordinære medlemmer det 2. kandidatanciennitetsår:	9.000,- kr.
• Ordinære medlemmer det 1. kandidatanciennitetsår:	4.500,- kr.
• Medlemmer, der gennemgår den supplerende praktiske uddannelse:	4.500,- kr.
• Arbejdsløse medlemmer:	1.700,- kr.
• Ansatte medlemmer midlertidigt ude af erhverv [note 3]:	1.700,- kr.
• Medlemmer i udlandet:	1.700,- kr.
• Passive medlemmer:	1.700,- kr.
• Pensionerede medlemmer:	525,- kr.
• Studentermedlemmer:	0 kr.

Noter fra §7 i vedtægterne

2 Ansættelser, der følger offentlige overenskomsters løn- og ansættelsesvilkår, sidestilles hermed.

3 Selvstændige kiropraktorer, der som følge af barselsorlov ikke er beskæftiget med kiropraktisk arbejde eller i væsentligt omfang varetager administrative funktioner, sidestilles hermed.

Budget

Bestyrelsen fremlægger ud fra ovenstående kontingentsatser budgetter for henholdsvis 2025/2026 og 2026/2027 med følgende udgangspunkt:

- Indtægtsbudgettet er ud fra nuværende niveau fremskrevet til kr. 13,6 mio. i 25/26 og kr. 13,7 mio. i 26/27.
- Øvrige indtægtskilder er fastholdt på kendt niveau men bemærkning om, at der er stor usikkerhed på finansielle poster.
- I posten til gager mv. er der indarbejdet budgetmidler til den nuværende sekretariatsbemanding/honorering af politiske poster inkl. indarbejdet lønudvikling samt midler til forventet aktivitetsniveau.
- I de forskellige driftsposter til administration, kommunikation mv. er der indarbejdet budgetmidler til det forventede aktivitetsniveau samt skønnet prisudvikling.

- I forhold til årsmøder er budgettet til generalforsamlingsåret 25/26 fastsat til kr. 0,9 mio. ud fra kendte forudsætninger, mens Faglig Kongresåret 26/27 er fastsat på 0,6 mio.kr. ud fra skønnede budgetforudsætninger.
- Budgetposten til 'Øvrige projekter' er sat til en pulje på henholdsvis kr. 400.000 og kr. 600.000 i de to budgetår. Denne budgetpost benyttes primært som reserve til øgede politiske aktiviteter og særlige indsatser, der måtte opstå behov/mulighed for.

Samlet set giver det udgifter på kr. 14,1 mio. i 2025/2026 og kr. 14,2 mio. i 2026/2027, og et resultat i balance i begge de to budgetår inden afskrivninger (der ikke forventes bragt i anvendelse) og evt. skat.

Forslag budget

1.10.2025 - 30.9.2026 og 1.10.2026 - 30.9.2027

	Budget 24/25	Regnskab 24/25	Forslag til budget 25/26	Forslag til budget 26/27
Indtægter				
Kontingenter	12.700.000	13.355.083	13.600.000	13.700.000
Finansielle indtægter	200.000	70.284	200.000	200.000
Div indtægter (Adm. Bidrag mv.)	300.000	763.430	300.000	300.000
Indtægter i alt	13.200.000	14.188.797	14.100.000	14.200.000
Udgifter				
Gager mv.	7.700.000	8.399.316	8.200.000	8.300.000
Administrationsomkostninger	1.800.000	1.984.713	1.900.000	1.900.000
Lokaleomkostninger	600.000	547.672	600.000	600.000
Kommunikation og information	900.000	887.047	900.000	900.000
Kiropraktorkredsforeningerne	700.000	696.838	700.000	700.000
FK/GF	600.000	381.147	900.000	600.000
Kiropraktorpriser		44.623		
Internationale relationer	300.000	379.637	300.000	400.000
Kontingenter	200.000	162.613	200.000	200.000
Øvrige projekter	400.000	863.629	400.000	600.000
Udgifter i alt	13.200.000	14.347.235	14.100.000	14.200.000
Resultat før afskrivninger og skat	0	-158.438	0	0
Afskrivninger			0	0
Skat	0	0	0	0
Resultat efter afskrivninger og skat	0	-158.438	0	0

9. Valg

Bestyrelsen består af syv medlemmer, der alle vælges på generalforsamlingen, herunder med direkte valg til formandsposten.

Rådet består af fem medlemmer og to suppleanter, der alle vælges på generalforsamlingen, herunder med direkte valg til formandsposten.

Det fremgår af DKF's love, at henholdsvis den afgående bestyrelse og det afgående råd er forpligtet til at stille forslag til en henholdsvis ny fuldtallig bestyrelse og råd.

Kandidatlisterne blev offentliggjort den 9. oktober 2025 inden for fristen på fire uger før generalforsamlingen. Medlemmer, der ønsker at stille op til bestyrelsen og/eller rådet, skal i henhold til lovene melde deres kandidatur til sekretariatet senest 14 dage før generalforsamlingen, og ved fristens udløb den 25 oktober 2025 er der ikke anmeldt øvrige kandidater:

[På Dansk Kiropraktor Forenings hjemmeside kan du finde link til at læse præsentationer af de opstillede.](#)

DKF's bestyrelse

Bestyrelsens liste



Michael Christensen
formand
(genvalg)



Jacob Toft Vestergaard
(genvalg)



Henrik Frederiksen
(genvalg)



Anders Jørgensen
(genvalg)



Anette Ravn
(genvalg)



Andreas Bue Tøllner
(ny)



Amalie Nøddeskou-Fink
(ny)

Dansk Kiropraktor Råd

Rådets liste



Anders Tromholt
formand (genvalg)



Nis Alnor
(genvalg)



Tue Secher Jensen
(genvalg)



John Petri Petersen
(genvalg)



Bolette Brunmark
(genvalg)



Janni Lee Bang
suppleant
(nyvalg)



Tue Kallestrup
suppleant
(nyvalg)

Intern kritisk revisor

Der skal vælges en intern kritisk revisor og en suppleant. Alle kan på dagen melde sig som kandidater. Den nuværende revisor Gunvor Jørnsgård modtager genvalg og det samme gør nuværende revisorsuppleant Kirsten Sillehoved.



Gunvor Jørnsgård



Kirsten Sillehoved

10. Næste mødested

Der afholdes som udgangspunkt to dages Faglig Kongres op til en dags generalforsamling i ulige år og tre dages Faglig Kongres i lige år og i begge år som udgangspunkt i anden hele weekend i november.

I 2026 holdes Faglig Kongres fra torsdag den 12. til lørdag den 14. november.

I 2027 afholdes ordinær generalforsamling 13. november og på nuværende tidspunkt arbejdes der på at afholde to faglige dage forud for generalforsamlingen.

Det er planen, at være tilbage i Odense begge år.



11. Eventuelt

Under 'Eventuelt' kan alt vedrørende foreningens forhold diskuteres, men jævnfør DKF's vedtægter kan intet, som er bindende for foreningen, besluttet her.

TAK FOR I DAG
OG PÅ GENSYN



EN DEL AF
LØSNINGEN
I **100** ÅR 1925-
2025



Dansk Kiropraktor Forening
Peter Bangs Vej 30
2000 Frederiksberg

Telefon 33 93 04 00

dkf@danskkiropraktorforening.dk
www.danskkiropraktorforening.dk