

DANSK KIROPRAKTOR FORENINGS BASISANSÆTTELSESAFTALE

for

turnuskandidaters ansættelse

hos en privat praktiserende kiropraktor

(APRIL 2025)

ANSÆTTELSESAFTALE

Mellem Navn: _____
 CPR-nr.: _____
 AUT-ID: _____
 Adresse: _____
 herefter kaldet turnuskandidaten

og Navn(tutoren): _____
 Klinik: _____
 CVR-nr.: _____
 Adresse: _____
 herefter kaldet tutor er der d.d. oprettet følgende

1.0 Tiltrædelse

- 1.1 Dansk Kiropraktor Forenings standardansættelsesaftale for turnuskandidaters ansættelse hos en privat praktiserende kiropraktor er udarbejdet i samarbejde med foreningens klinikejerudvalg og udvalget for ansatte kiropraktorer og endeligt besluttet af foreningens bestyrelse. Ansættelsesaftalen regulerer forhold, der kun er gældende for foreningens medlemmer og aftalen er derfor kun gyldig i sin helhed når begge parter i ansættelsesforholdet er medlemmer af Dansk Kiropraktor Forening.

- 1.2 Turnuskandidaten tiltræder hos tutor den _____ med det formål at
(dato)

gennemgå den supplerende praktiske uddannelse, der efter autorisationslovens § 53, stk. 1, giver grundlag for tilladelse til selvstændigt virke som kiropraktor¹. Det er en forudsætning for ansættelsen, at turnuskandidaten på dagen for tiltrædelsen er registreret i autorisationsregistret som autoriseret kiropraktor og opretholder sin autorisation.

Arbejdsstedet er tutors til enhver tid værende adresse.

2.0 Behandlingsfaciliteter, forsikring og udgifter til den supplerende praktiske uddannelse

- 2.1 Tutor stiller kontorfaciliteter med sekretærbistand, behandlingsrum, røntgenanlæg, behandlingsborde- og bænke, sædvanlige behandlingsredskaber og arbejdstøj² m.v. til rådighed for turnuskandidaten efter nærmere aftale og uden beregning.

- 2.2 Turnuskandidaten er dækket af den af DKF tegnede kollektive erhvervsansvarsforsikring hos Codan^{3,4}.

Tutors arbejdsskadeforsikringsselskab er _____.⁵
(forsikringsselskabets navn)

- 2.3 Tutor skal give turnuskandidaten den fornødne frihed til at deltage i den praktiske og teoretiske uddannelse, som turnuskandidaten skal gennemføre som led i den supplerende, praktiske uddannelse, jfr. pkt. 1.2. Tutor betaler de hermed forbundne direkte og indirekte omkostninger såsom rejseomkostninger, forplejning m.v.

1. Jf. LBK nr 1008 af 29/08/2024 om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed

2. Arbejdsgivere, som stiller arbejdstøj til rådighed for de ansatte skal ikke trække AM-bidrag eller A-skat af værdien, hvis der er tale om arbejdstøj, der er passende for det pågældende arbejde. Det kan fx være kitler, sikkerhedsbeklædning og tøj til arbejde, der medfører tilsmudsning. Værdien af arbejdstøj, der stilles til rådighed af arbejdsgiveren, skal ikke indberettes på oplysningssedlen. Arbejdstøj som arbejdsgiveren stiller til rådighed for sine ansatte kan fradrages i arbejdsgiverens klinikregnskab. Kilde: www.skat.dk og DKF's revisor, revisionsfirmaet Kreston CM.

3. Erhvervsansvarsforsikring af 23. december 2024 hos Codan Forsikring A/S.

4. I henhold til LOV nr 1673 af 30/12/2024 om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet er turnuskandidater omfattet af patienterstatningen.

5. IKKE omfattet af den kollektive erhvervsansvarsforsikring gennem DKF.

3.0 Patientfordeling, arbejdstid, vagtordning

3.1 Tutor tilvejebringer det fornødne patientgrundlag til gennemførelse af den supplerende, praktiske uddannelse gennem fordeling af arbejdet på klinikken. Ved fordelingen af arbejdet påser tutor, at den normerede arbejdstid, jfr. pkt. 3.2 ikke overskrides. Den normerede arbejdstid kan dog overskrides i særlige tilfælde, jfr. punkt 3.2.1, og i forbindelse med vagter, jfr. punkt 3.3.

3.2 Turnuskandidatens arbejdstid andrager i alt _____ timer pr. uge. Arbejdstiden er inkl. pauser. **(antal)**

Den daglige arbejdstid aftales nærmere inden turnuskandidatens tiltræden.

3.2.1 I tilfælde hvor ekstraordinære forhold, herunder en pludselig og betydelig patienttilgang gør en særligt øget arbejdsindsats nødvendig, kan tutor i rimeligt omfang pålægge turnuskandidaten overarbejde.

3.3 Turnuskandidaten deltager i vagtordning efter følgende retningslinjer:
Kun under supervision. Løn- og ansættelsesvilkår aftales særskilt for vagtordningen (max. hver 4. weekend og min. kr. 1.000 pr. dag, dog 40 % af omsætningen, hvis dette beløb overstiger kr. 2.500.)

4.0 Løn

4.1 Turnuskandidaten oppebærer løn svarende til basisløntrin 4 i overenskomst for akademikere i staten.

(Pensionsgivende månedsløn **kr. 30.981,33** (01/04/2025 niveau))

Lønnen udbetales månedligt bagud.

- 4.2 Ændringer af arbejdstidens fordeling på ugens dage kan ske med rimeligt varsel, og er omfattet af ledelsesretten. Ændringer af arbejdstiden, som efter funktionærloven er at anse for en opsigelse kombineret med et tilbud om ansættelse på ændrede vilkår, f.eks. ændringer af arbejdstiden, jf. punkt 3.2, skal dog varsles i overensstemmelse med funktionærloven.

5.0 Pension

- 5.1 Ved ansættelsen etableres en pensionsordning i Danica Pension i henhold til den indgåede aftale⁶. Til pensionsordningen indbetaler tutor 10,8 % og turnuskandidaten 5,4 % af den under punkt 4.1 nævnte pensionsgivende løn. Turnuskandidaten har mulighed for at supplere egenindbetalingen til pensionsordningen.
- 5.2 Vedrørende indbetaling af pension under graviditets-, barsels-, fædre-, og forældreorlov henvises til det i punkt 8.1 og 8.2 anførte.
- 5.3 Pensionsbidragene indbetales af tutor til Danica Pension månedsvis bagud, alene med de fravigelser der følger af pkt. 8.1 og 8.2⁷.
- 5.4 Turnuskandidaten er omfattet af ATP.

6.0 Sygdom

Turnuskandidaten har ret til løn under fravær pga. sygdom jf. funktionærlovens § 5.

7.0 Løn under graviditets-, barsels-, fædre- og forældreorlov

- 7.1 Turnuskandidaten er berettiget til løn under graviditets-, barsels-, fædre- og forældreorlov i de perioder, hvor tutor kan modtage refusion fra Udbetaling Danmark og Barsel.dk.

6. Pensionsaftale mellem Dansk Kiropraktor Forening og Danica Pension.

7. Der skal således fx indbetales pension under ferie.

7.2 Perioden med løn under graviditets- og barselsorlov for moderen følger reglerne i Funktionærloven. Graviditetsorloven kan påbegyndes 4 uger før forventet fødsel, og barselsorloven er 14 uger efter fødslen. Perioden med løn under fædreorlov følger reglerne i Barselsloven, og faderen kan afholde 2 ugers fædreorlov efter fødslen. Perioden for forældreorlov med løn udgør højst 11 uger.

7.3 Lønnen i de i pkt. 7.2 nævnte perioder udgør grundlønnen, jf. pkt. 4.1.

8.0 Pension under graviditets-, barsels-, - fædre- og forældreorlov

8.1 Under de i pkt. 7.2 nævnte graviditets- og barselsorlovsperioder indbetaler tutor og turnuskandidaten halvt pensionsbidrag til pensionsordningen jf. pkt. 5.1, 2. punktum af den under pkt. 4.1 nævnte pensionsgivende løn.

8.2 Under de i pkt. 7.2 nævnte fædre- og forældreorlovsperioder indbetaler tutor og turnuskandidaten ikke bidrag til pensionsordningen. Turnuskandidaten kan dog vælge at indbetale eget bidrag svarende til indbetalingen som nævnt under pkt. 8.1.

9 Ferie

9.1 Turnuskandidaten er berettiget til ferie i overensstemmelse med ferielovens regler.

9.2 Turnuskandidaten oppebærer ikke løn og ferietillæg i ferieperioder, men derimod feriegodtgørelse, som tutor indbetaler til FerieKonto.
Turnuskandidaten optjener feriegodtgørelse med 12 ½ % af den optjente løn, jfr. punkt 4.1.

10.0 Barns første sygedag

10.1 Der kan gives hel eller delvis tjenestefrihed uden løn til pasning af sygt barn på dettes første sygedag, hvis

- barnet er under 18 år og
- har ophold hos turnuskandidaten og
- fravær er nødvendigt af hensyn til barnet og
- det er foreneligt med arbejdet på tjenestestedet

10.2 Hvis turnuskandidaten misbruger ordningen, kan adgangen til fravær inddrages.

11.0 Prøvetid, opsigelse og fratrædelse

11.1 De første 3 måneder af ansættelsesforholdet er prøvetid, hvor opsigelsesvarslet i denne periode er 14 dage for begge parter.

11.2 Efter prøvetidens udløb kan ansættelsesforholdet af begge parter opsiges med varsel i henhold til funktionærlovens regler.

11.3 Turnuskandidaten fratræder uden opsigelse ved afslutningen af den supplerende, praktiske uddannelse den _____
(dato)

12.0 Andet arbejde

DER ER ALTERNATIVE FORMULERINGER OMFATTENDE ENTEN HELTIDSANSÆTTELSE ELLER DELTIDSANSÆTTELSE. DEN IKKE BENYTTETE FORMULERING OVERSTREGES

Enten: Ved heltidsaftale

12.1 Turnuskandidaten er berettiget til uden samtykke fra tutor at påtage sig hverv uden for tjenesten, når hvervet kan varetages uden ulempe for turnuskandidatens fremmøde på tutors klinik. Turnuskandidaten er dog ikke berettiget til at deltage direkte eller indirekte eller at have økonomiske interesser i nogen virksomhed, som konkurrerer med tutors kiropraktorvirksomhed.

Eller: ved deltidsaftale

12.1 Parterne har aftalt følgende om turnuskandidatens ret til under ansættelsen at bestride andet arbejde og/eller drive anden virksomhed:

Turnuskandidaten er dog ikke berettiget til at deltage direkte eller indirekte eller at have økonomiske interesser i nogen virksomhed, som konkurrerer med tutors kiropraktorvirksomhed, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt og således fremgår af den indsatte tekst i feltet ovenfor.

13.0 Dokumenter og overenskomst

- 13.1 Turnuskandidaten afleverer ved ansættelsesforholdets ophør alle dokumenter, papirer m.v., herunder journaler, røntgenbilleder, patientregistre og øvrige patientrelaterede oplysninger, som turnuskandidaten måtte være blevet betroet som led i udførelsen af sit arbejde tillige med alle andre dokumenter, papirer m.v. og andet tutor tilhørende ejendom, der er i turnuskandidatens besiddelse.

Turnuskandidaten må hverken under ansættelsesforholdets beståen eller efter dettes ophør ubeføjet benytte det anførte materiale eller give andre mulighed herfor.

- 13.2 Nærværende bestemmelse indskrænker ikke tutors forpligtelse til at udlevere patientoplysninger, journalafskrift, røntgenbilleder m.v. efter anmodning fra en patient, jfr. de til enhver tid gældende bestemmelser^{8,9,10} herom, herunder regler fastsat af Dansk Kiropraktor Forening¹¹.
- 13.3 Ansættelseskontrakten er ikke omfattet af kollektiv overenskomst. Funktionærloven er gældende for ansættelsesforholdet.

14.0 Mægling og voldgift

- 14.1 Alle uoverensstemmelser mellem parterne i anledning af ansættelsesforholdet forelægges Dansk Kiropraktor Forening, der søger uoverensstemmelsen oplyst og afklaret og eventuelt bilagt.

8. BEK nr 359 af 04/04/2019 om information og samtykke i forbindelse med behandling og ved videregivelse og indhentning af helbredsoplysninger m.v.

9. Sundhedsloven (LBK nr 275 af 12/03/2025 afsnit III om patienters retsstilling.)

10. Bekendtgørelse (BEK nr 713 af 12/06/2024 om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler (journalføring, opbevaring, videregivelse og overdragelse m.v.)

11. Dansk Kiropraktor Forening: Love mv.

Enhver af parterne kan på et hvilket som helst tidspunkt forlange sagen forelagt et af klinikejerudvalget og udvalget for ansatte kiropraktorer i privat praksis nedsat mæglingsudvalg bestående af to personer, der søger uoverensstemmelsen bilagt ved mægling, eventuelt gennem fremsættelse af mæglingsforslag.

- 14.2 Såfremt parterne herefter ikke når til enighed, afgøres uoverensstemmelsen endeligt ved voldgift i København. Uoverensstemmelser kan ikke indbringes for domstolene.
- 14.3 Voldgiftsretten består af det i pkt. 14.1 nævnte mæglingsudvalg og en formand for voldgiftsretten, som Sø- og Handelsretten i København anmodes om at udpege.
- 14.4 Dansk Kiropraktor Forening bekræfter ved sin tiltrædelse til nærværende aftale, at Foreningen betaler voldgiftsrettens omkostninger.
Parterne betaler selv deres bisiddere/rådgivere, dog således at voldgiftsretten ved sagens afslutning kan pålægge en af parterne at betale den anden parts omkostninger helt eller delvist.

(sted, dato)

Tutor:

Turnuskandidaten:

Dansk Kiropraktor Forening tiltræder aftalen, jfr. punkt 14.4

For Dansk Kiropraktor Forening:
